

対象校No. 340
注4

学校コード F113310104198
注3

設置年度 令和 3年度

計画の区分： 学部の設置
注1

認可

注2
東京国際大学 医療健康学部

【認可】設置に係る設置計画履行状況報告書 (改正前大学設置基準適用)

学校法人東京国際大学
令和6年5月1日現在

作成担当者

担当部局(課)名	学務部学務課
職名・氏名	カイン キタニ ダイスケ 課員・木谷 大輔
電話番号	049-277-5920
(夜間)	049-277-5920
e-mail	gakumu@tiu.ac.jp

- (注) 1 「計画の区分」は設置時の基本計画書「計画の区分」と同様に記載してください。
- 2 大学院の場合は、表題を「〇〇大学大学院・・・」と記入してください。
設置時から対象学部等の名称変更があった場合には、表題には現在の名称を記載し、その下欄に
()書きにて、設置時の旧名称を記載してください。
例) 〇〇大学 △△学部 □□学科
(旧名称：◇◇学科(平成◇◇年度より学科名称変更))
表題は「計画の区分」に従い、記入してください。
例)
・大学の設置の場合：「〇〇大学」
・学部の設置の場合：「〇〇大学 △△学部」
・学部の学科の設置の場合：「〇〇大学 △△学部 □□学科」
・短期大学の学科の設置の場合：「〇〇短期大学 △△学科」
・大学院設置の場合：「〇〇大学大学院」
・大学院の研究科の設置の場合：「〇〇大学大学院 〇〇研究科」
・大学院の研究科の専攻の設置等の場合：「〇〇大学大学院 〇〇研究科 〇〇専攻(修士課程)」
・通信教育課程の開設の場合：「〇〇大学 △△学部 □□学科(通信教育課程)」
- 3 学校コードについては、以下URLを確認の上、該当番号を記載してください。
なお、該当がない場合は、本番号は学校基本調査での「学校コード」と同様の番号ですので、
当該番号を記載してください。
https://www.mext.go.jp/b_menu/toukei/mext_01087.html
- 4 対象校No.については、「【別紙】令和6年度AC報告書提出対象学科等.pdf」より、
該当番号を記載してください。

目次

医療健康学部

<理学療法学科>

ページ

1. 調査対象大学等の概要等	3
2. 授業科目の概要	7
3. 施設・設備の整備状況、経費	21
4. 既設大学等の状況	22
5. 教員組織の状況	24
6. 附帯事項等に対する履行状況等	38
7. その他全般的事項	41

1 調査対象大学等の概要等

(1) 設置者

学校法人東京国際大学

(2) 大学名 東京国際大学

(3) 調査対象大学等の位置

〒350-1197
埼玉県川越市的場北 1-13-1
(〒170-0013
東京都豊島区東池袋4-42-31)

- (注) ・対象学部等の位置が大学本部の位置と異なる場合、本部の位置を()書きで記入してください。
・対象学部等が複数のキャンパスに所在する場合には、複数のキャンパスの所在地をそれぞれ記載してください。

(4) 管理運営組織

職名	設置時	変更状況	備考
理事長	(クラタ ノブヤス) 倉田 信靖 (H21. 9)		
学長	(シオザワ シュウヘイ) 塩澤 修平 (H31. 4)	(アサノ ヨシハル) 浅野 善治 (R4. 4)	任期満了に伴う変更。令和4年4月1日(5)
学部長	(タカイ シンロウ) 高井 信朗 (R3. 4)		
学科長等	(フモト マサキ) 麓 正樹 (R3. 4)		

- (注) ・「変更状況」は、変更があった場合に記入し、併せて「備考」に変更の理由と変更年月日、報告年度を()書きで記入してください。
(例) 令和5年度に報告済の内容 → (5)
令和6年度に報告する内容 → (6)
・昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更があれば、「変更状況」に赤字にて記載(昨年度までに報告された記載があれば、そこに赤字で見え消し修正)するとともに、上記と同様に、「備考」に変更理由等を記入してください。
・大学院の場合には、「職名」を「研究科長」等と修正して記入してください。
・大学独自の職名を設けていて当該職位がない場合は、各職に相当する職名の方を記載してください。

(5) 調査対象学部等の名称、定員、入学者の状況等

- (注) ・ 当該調査対象の学部等の学科または研究科の専攻等、定員を定めている組織ごとに記入してください(入試区分ごとではありません)。
 ・ なお、課程認定等によりコースや専攻に入学定員を定めている場合は、法令上規定されている最小単位(大学であれば「学科」、短期大学であれば「専攻課程」)のほか、それらのコースや専攻単位でも記載したものを、別ファイルにて提出してください。
 ・ 様式は、令和元年度開設の4年制の学科が完成年度を越えて報告する場合(令和6年度までの6年間)ですが、設置計画履行状況等調査の対象期間が7年を越え、様式に変更が必要な場合には、別途ご連絡ください。
 ・ 留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格(いわゆる「留学ビザ」)により、我が国の大学(大学院を含む。)、短期大学、高等専門学校、専修学校(専門課程)及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記載してください。
 ・ 短期交換留学生など、定員内に含まれていない学生については記入しないでください。

(5) - ① 調査対象学部等の名称等

調査対象学部等の名称(学位)	学位又は学科の分野	設置時の計画				学生募集の停止について	備考
		修業年限	入学定員	編入学定員	収容定員		
医療健康学部 理学療法学科 学士 (理学療法)	医療衛生学関係(リハビリテーション関係)	4年	80人	2年次 0人 3年次 0人 4年次 0人	320人	-	

- (注) ・ 定員を変更した場合は、「備考」に変更前の人数、変更年月及び報告年度を()書きで記入してください。
 ・ 基礎となる学部等がある場合には、「備考」に基礎となる学部等の名称を記入してください。
 ・ 「学位又は学科の分野」には、「認可申請書」又は「設置届出書」の「教育課程等の概要(別記様式第2号(その2の1))」の「学位又は学科の分野」と同様に入力してください。
 ・ 学生募集停止を予定している場合は、「学生募集の停止について」で「新規入学者を募集停止予定」を選択するとともに、「備考」に「令和〇年度から学生募集停止(予定)」と記載してください。(学生募集停止を予定していない場合は「-」を選択。)

(5) - ② 調査対象学部等の入学者の状況

区分	令和元年度		令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度		春季入学以外の学期区分について	収容定員充足率	収容定員充足率(控除後)	備考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期				
A 入学定員	人 () []	人 () []	人 () []	人 () []	80人 () []	- () []	-	0.77倍	-							
志願者数	- () []	- () []	- () []	- () []	192 () []	- () []	206 () []	- () []	177 () []	- () []	119 () []	- () []	-			
受験者数	- () []	- () []	- () []	- () []	181 () []	- () []	196 () []	- () []	167 () []	- () []	116 () []	- () []	-			
合格者数	- () []	- () []	- () []	- () []	152 () []	- () []	149 () []	- () []	152 () []	- () []	106 () []	- () []	-			
B 入学者数	- () []	- () []	- () []	- () []	67 () []	- () []	81 () []	- () []	79 () []	- () []	60 () []	- () []	-			
入学定員超過率 B/A	-	-	-	-	0.83	-	1.01	-	0.98	-	0.75	-	-			

- (注) ・ 報告年度の5月1日現在の情報を記入してください。(過年度については、各年度末時点の情報として記入してください)。
 ・ 調査対象学部等の開設年度から報告年度まで記入してください。なお、開設年度以前は「-」を記入してください。
 ・ () 内には、編入学の状況について外数で記入してください。なお、編入学を複数年度で行っている場合には、(())書きとするなどし、その旨を「備考」に付記してください。該当がない年度には「-」を記入してください。
 ・ 転入学生は記入しないでください。
 ・ [] 内には、留学生の状況について内数で記入してください。該当がない年度には「-」を記入してください。
 ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は、春季入学とその他の学期(春季入学以外の学期区分を設けている場合)に分けて数値を記入してください。春季入学の実施の場合は、その他の学期欄は「-」を記入してください。
 ・ 「入学定員超過率」については、各年度の春季入学とその他の学期を合計した入学定員、入学者数で算出してください。なお、計算の際は小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで記入してください。
 ・ 報告年度に春季入学以外の学期区分の設定を予定している場合は、「春季入学以外の学期区分について」で「春季入学以外の学期区分を設ける予定」を選択してください。(春季入学以外の学期区分の設定を予定していない場合は「-」を選択。)
 ・ 「収容定員充足率」には、開設年度から報告年度までの報告年度における5月1日現在の収容定員数に対する学生数の割合を記入してください。算出に当たっては、「大学の設置等に係る提出書類の作成の手引(令和7年度開設)IV.33収容定員の充足状況」をご確認ください。なお、計算の際は小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで記入してください。また、完成年度を越えて報告書を提出する大学等は、報告年度から起算した修業年限に相当する期間の収容定員充足率を記載してください。
 ・ 「収容定員充足率(控除後)」には、「収容定員充足率」が1.00倍を超える場合、「大学、短期大学及び高等専門学校の設置等に係る認可の基準」第1条第2項により修業年限超過者を控除した場合及び附則第2項及び第4項を適用した場合の控除及び適用後の「収容定員充足率」を記入してください。なお、「収容定員充足率」が1.00倍以下の場合や、1.00倍を超える場合であっても上記の控除及び適用がない場合には、「-」としてください。
 ・ 「(5) - ② 調査対象学部等の名称、定員、入学者の状況等」の「平均入学定員超過率」及び「収容定員充足率」は、「4 既設大学等の状況」AC対象学部学科等の倍率と一致しますので、留意して計算してください。

(5) - ③ 調査対象学部等の在学者の状況

対象年度 学 年	令和元年度		令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度		備 考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	
1年次	- [-] (-)	64 [-] (-)	- [-] (-)	76 [-] (-)	- [-] (-)	78 [-] (-)	- [-] (-)	60 [-] (-)	- [-] (-)				
2年次			- [-] (-)	- [-] (-)	- [-] (-)	- [-] (-)	60 [-] (-)	- [-] (-)	65 [-] (-)	- [-] (-)	79 [-] (4)	- [-] (-)	
3年次					- [-] (-)	- [-] (-)	- [-] (-)	- [-] (-)	55 [-] (-)	- [-] (-)	55 [-] (-)	- [-] (-)	
4年次							- [-] (-)	- [-] (-)	- [-] (-)	- [-] (-)	55 [-] (-)	- [-] (-)	
計	- [-] (-)	64 [-] (-)	- [-] (-)	136 [-] (-)	- [-] (-)	198 [-] (-)	- [-] (-)	249 [-] (4)	- [-] (-)				

- (注) ・ 報告年度の5月1日現在の情報を記入してください。(過年度については、各年度末時点の情報として記入してください。)
- ・ []内には、留学生の状況について、**内数**で記入してください。該当がない年度には「-」を記入してください。
 - ・ ()内には、留年者の状況について、**内数**で記入してください。該当がない年度には「-」を記入してください。
 - ・ 編入学生や転入学生も含めて記入してください。その際、備考欄に人数の内訳を記入してください。
 - ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は、春季入学とその他の学期(春季入学以外の学期区分を設けている場合)に分けて数値を記入してください。**春季入学のみの実施の場合は、その他の学期欄は「-」を記入してください。**また、その他の学期に入学定員を設けている場合は、備考欄にその人数を記入してください。
 - ・ 「計」については、**各年度の春季入学とその他の学期を合計した在学者数、留学生数**を記入してください。

(5) - ④ 調査対象学部等の退学者等の状況

区分 対象年度	在学者数(b)	退学者数(a)	内訳			主な退学理由 (留学生の理由は[]書き)
			入学した年度	退学者数		
				うち留学生数		
令和元年度	人	人	令和元年度	人	人	
令和2年度	人	人	令和元年度	人	人	
			令和2年度	人	人	
令和3年度	67人	3人	令和元年度	人	人	
			令和2年度	人	人	
			令和3年度	3人	0人	自分の学びたい分野が学科の教育内容と合わない(1人)、除籍(2人)
令和4年度	143人	7人	令和元年度	人	人	
			令和2年度	人	人	
			令和3年度	2人	0人	学生のモチベーションが低い(1人)、病気療養(1人)
			令和4年度	5人	0人	自分の学びたい分野が学科の教育内容と合わない(1人)、勉強することに興味をもてない(1人)、就職(2人)、その他(1人)
令和5年度	198人	10人	令和元年度	人	人	
			令和2年度	3人	0人	自分の学びたい分野が学科の教育内容と合わない(1人)、学生のモチベーションが低い(1人)、その他(1名)
			令和3年度	6人	0人	学費を支払うことができない(2名)、職員の対応が良くない(1名)、授業が難しくついていけない(1名)、自分の学びたい分野が学科の教育内容と合わない(1人)、その他(1名)
			令和4年度	1人	0人	自分の学びたい分野が学科の教育内容と合わない(1人)
			令和5年度	人	人	
令和6年度	249人	人	令和元年度	人	人	
			令和2年度	人	人	
			令和3年度	人	人	
			令和4年度	人	人	
			令和5年度	人	人	
			令和6年度	人	人	
合計		20人		20人	0人	

(注)・数字は、報告年度の5月1日現在の数字を記入してください。(過年度については、各年度末時点の情報として記入してください。)

- 各対象年度の在学者数については、対象年度の人数を記入してください。(在学者数から退学者数を減らす必要はありません。)
- 内訳については、退学した学生が入学した年度ごとに記入してください。また、留学生数欄の人数については、退学者数の内数を記入してください。
- 在学者数、退学者数には編入学生や転入学生も含めて記入してください。
- 「主な退学理由」は、下の項目を参考に記入してください。その際、「就学意欲の低下(○人)」というように、その人数も含めて記入してください。
(記入項目例)・就学意欲の低下 ・学力不足 ・他の教育機関への入学・転学 ・海外留学
・就職 ・学生個人の心身に関する事情 ・家庭の事情 ・除籍 ・その他

(5) - ⑤ 調査対象学部等の年度ごとの退学者の割合

【令和元年度】

$$\frac{\text{令和元年度の退学者数(a)}}{\text{令和元年度の在学者数(b)}} = \frac{0}{0} = \boxed{-} \%$$

【令和2年度】

$$\frac{\text{令和2年度の退学者数(a)}}{\text{令和2年度の在学者数(b)}} = \frac{0}{0} = \boxed{-} \%$$

【令和3年度】

$$\frac{\text{令和3年度の退学者数(a)}}{\text{令和3年度の在学者数(b)}} = \frac{3}{67} = \boxed{4.47} \%$$

【令和4年度】

$$\frac{\text{令和4年度の退学者数(a)}}{\text{令和4年度の在学者数(b)}} = \frac{7}{143} = \boxed{4.89} \%$$

【令和5年度】

$$\frac{\text{令和5年度の退学者数(a)}}{\text{令和5年度の在学者数(b)}} = \frac{10}{198} = \boxed{5.05} \%$$

【令和6年度】

$$\frac{\text{令和6年度の退学者数(a)}}{\text{令和6年度の在学者数(b)}} = \frac{0}{249} = \boxed{0} \%$$

(注)・小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで表示されます。

2 授業科目の概要

<医療健康学部 理学療法学科>

(1) ① 授業科目表

【認可時又は届出時】

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼担
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手	
TIUコア科目	ICT基礎	1前	2								1
	大学生活デザイン演習	1前	2								1
	小計 (2科目)	—	4	0	0	0	0	0	0	0	2
人間と文化	生命倫理学	1後	2								1
	人間関係論	1前	2								1
	哲学	1前・後	4								1
	倫理学	1前・後	4								1
	芸術論	1前・後	4								2
	文化人類学	1前・後	4								1
	Introduction to American Society	1後	4								1
小計 (7科目)	—	4	20	0	0	0	0	0	0	0	7
現代社会	法学	1前・後	4								1
	憲法	1前・後	4								1
	社会学	1前・後	4								2
	現代の社会	1前・後	4								1
	心理学概論	1前・後	4								1
小計 (5科目)	—	0	20	0	0	0	0	0	0	0	5
自然科学と環境科学	基礎統計学	1後	2			1		1			1
	環境と自然	1前・後	4								1
	情報処理の基礎	1前・後	4								1
小計 (3科目)	—	2	8	0	1	0	1	0	0	0	3
スポーツ	健康・スポーツ科学	1前・後	4			1					1
	健康・スポーツ実技	1前・後	1			1					2
小計 (2科目)	—	0	5	0	1	0	0	0	0	0	2
英語	Oral Communication	1前	2								3
	Reading & Writing	1後	2								3
小計 (2科目)	—	4	0	0	0	0	0	0	0	0	3
キャリア科目形成支援	インターンシップ (体験型)	1後	1								1
	インターンシップ (実践学修型)	1後	3								1
	ボランティア活動	1前	1								1
	キャリア・Re-スタート	1後	2								1
	地域の安全と警察	1後	2								1
	小計 (5科目)	—	0	9	0	0	0	0	0	0	0
プロジェクト科目	観光まちおこしワークショップ入門	1前・後	2								3
	観光まちおこしワークショップ実践A	1前・後	2								1
	観光まちおこしワークショップ実践B	1前・後	2								1
	観光まちおこしワークショップ実践C	1前・後	2								1
	観光まちおこしプロジェクトA	2前・後	1								1
	観光まちおこしプロジェクトB	2前・後	1								1
	観光まちおこしプロジェクトC	2前・後	1								1
小計 (7科目)	—	0	11	0	0	0	0	0	0	0	4

【令和6年度】

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼担
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手	
TIUコア科目	ICT基礎	1前	2								1
	大学生活デザイン演習	1前	2								1
	小計 (2科目)	—	4	0	0	0	0	0	0	0	2
人間と文化	生命倫理学	1後	2								1
	人間関係論	1前	2								1
	哲学	1前・後	4								1
	倫理学	1前・後	4								1
	芸術論	1前・後	4								2
	文化人類学	1前・後	4								1
	Introduction to American Society	1前	4								1
小計 (7科目)	—	4	20	0	0	0	0	0	0	0	7
現代社会	法学	1前・後	4								1
	憲法	1前・後	4								1
	社会学	1前・後	4								2
	現代の社会	1前・後	4								1
	心理学概論	1前・後	4								1
小計 (5科目)	—	0	20	0	0	0	0	0	0	0	5
自然科学と環境科学	基礎統計学	1後	2			1		1			1
	環境と自然	1前・後	4								1
	情報処理の基礎	1前・後	4								2
小計 (3科目)	—	2	8	0	1	0	1	0	0	0	3
スポーツ	健康・スポーツ科学	1前・後	4			1					1
	健康・スポーツ実技	1前・後	1			1					2
小計 (2科目)	—	0	5	0	1	0	0	0	0	0	3
英語	Oral Communication	1前	2								2
	Reading & Writing	1後	2								2
小計 (2科目)	—	4	0	0	0	0	0	0	0	0	2
キャリア科目形成支援	インターンシップ (体験型)	1後	1								1
	インターンシップ (実践学修型)	1後	3								1
	ボランティア活動	1前	1								1
	キャリア・Re-スタート	1後	2								1
	地域の安全と警察	1後	2								1
	小計 (5科目)	—	0	9	0	0	0	0	0	0	0
プロジェクト科目	観光まちおこしワークショップ入門	1前・後	2								3
	観光まちおこしワークショップ実践A	1前・後	2								1
	観光まちおこしワークショップ実践B	1前・後	2								1
	観光まちおこしワークショップ実践C	1前・後	2								1
	観光まちおこしプロジェクトA	2前・後	1								1
	観光まちおこしプロジェクトB	2前・後	1								1
	観光まちおこしプロジェクトC	2前・後	1								1
小計 (7科目)	—	0	11	0	0	0	0	0	0	0	4

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼任	
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手		
専門基礎科目	運動解剖学	2前	1					1				
	運動学	1後	1					1				
	運動学実習	2前	1			2	2					
	運動生理学	2前	1			1	1					
	解剖学Ⅰ	1前	1			1						
	解剖学Ⅱ	1後	1			1						
	解剖学Ⅲ	1後	1			1						
	解剖学実習Ⅰ	1前	1			1	1					
	解剖学実習Ⅱ	1後	1			1	1					
	心身機能発達学	1後	1					2				
	生理学Ⅰ	1前	1			1						
	生理学Ⅱ	1後	1			1						
	生理学実習	1後	1			1		1				
	小計(13科目)	—	13	0	0	1	3	5	0	0	0	
	専門基礎科目	医学一般Ⅰ	2前	1			1					
医学一般Ⅱ		2後	1			1	1					
栄養学		2前	1								1	
画像診断学		2前	1				1					
救急救命医学		3前	1			1	1					
公衆衛生学		3前	1			1					1	
疾病予防と健康増進		3前	1	2		1						
神経内科学Ⅰ		2前	1				1					
神経内科学Ⅱ		2後	1				1					
整形外科Ⅰ		2前	1			1						
整形外科Ⅱ		2後	1			1						
精神医学		2前	1				1					
病理学		2前	1				1					
薬理学		3前	1								1	
臨床心理学		2後	1				1					
小計(15科目)	—	14	2	0	2	1	0	0	0	0	3	
ハビリテーションの理念	健康ビジネス論	4後		2								1
	社会福祉概論	2前	1									1
	地域包括ケアシステム論	3後	1									1
	チーム医療論	3後	1					1				
	リハビリテーション概論	1前	1			1						
小計(5科目)	—	4	2	0	1	0	1	0	0	0	2	
基礎理学療法学	基礎理学療法学	1後	1					1				
	基礎理学療法学演習Ⅰ	1前	1			4	6	6				
	基礎理学療法学演習Ⅱ	1後	1			4	6	6				
	生体観察と触診法	1後	1			1	1	2				
	理学療法学概論	1前	1			2	5	3				
	理学療法学特論	2後		1		1	2	5				
	理学療法文献講読	3前		2			1					
	理学療法臨床英語	3後	1					1				
小計(8科目)	—	6	3	0	4	6	6	0	0	0	0	
法理学療法管理	4後	2										
小計(1科目)	—	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼任	
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手		
専門基礎科目	運動解剖学	2前	1									
	運動学	1後	1							1		
	運動学実習	2前	1							3	2	
	運動生理学	2前	1							2	1	
	解剖学Ⅰ	1前	1					1				
	解剖学Ⅱ	1後	1					1				
	解剖学Ⅲ	1後	1					1				
	解剖学実習Ⅰ	1前	1					1	1			
	解剖学実習Ⅱ	1後	1					1	1			
	心身機能発達学	1後	1							2		
	生理学Ⅰ	1前	1					1				
	生理学Ⅱ	1後	1					1				
	生理学実習	1後	1					1		1		
	小計(13科目)	—	13	0	0	1	4	4	0	0	0	0
	専門基礎科目	医学一般Ⅰ	2前	1								
医学一般Ⅱ		2後	1				1	1				
栄養学		2前	1									1
画像診断学		2前	1							1		
救急救命医学		3前	1				1	1				
公衆衛生学		3前	1									1
疾病予防と健康増進		3前	1					1				
神経内科学Ⅰ		2前	1							1		
神経内科学Ⅱ		2後	1							1		
整形外科Ⅰ		2前	1					1				
整形外科Ⅱ		2後	1					1				
精神医学		2前	1							1		
病理学		2前	1							1		
薬理学		3前	1									1
臨床心理学		2後	1							1		
小計(15科目)	—	14	2	0	2	1	0	0	0	0	3	
ハビリテーションの理念	健康ビジネス論	4後		2								1
	社会福祉概論	2前	1									1
	地域包括ケアシステム論	3後	1									1
	チーム医療論	3後	1							1	1	
	リハビリテーション概論	1前	1					1				
小計(5科目)	—	4	2	0	1	1	1	0	0	0	2	
基礎理学療法学	基礎理学療法学	1後	1									1
	基礎理学療法学演習Ⅰ	1前	1					4	8	5		
	基礎理学療法学演習Ⅱ	1後	1					4	8	5		
	生体観察と触診法	1後	1					1	1	1		
	理学療法学概論	1前	1					2	5	3		
	理学療法学特論	2後		1				1	3	3		
	理学療法文献講読	3前		2					1			
	理学療法臨床英語	3後	1							1		
小計(8科目)	—	6	3	0	4	8	5	0	0	0	0	
法理学療法管理	4後	2							1			
小計(1科目)	—	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	

【令和5年度】

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼担	
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手		
TIUコア科目	ICT基礎	1前	2								1	
	大学生活デザイン演習	1前	2								1	
	小計 (2科目)	-	4	0	0	0	0	0	0	0	2	
人間と文化	生命倫理学	1後	2								1	
	人間関係論	1前	2								1	
	哲学	1前・後		4							1	
	倫理学	1前・後		4							1	
	芸術論	1前・後		4							2	
	文化人類学	1前・後		4							1	
	Introduction to American Society	1後		4							1	
	小計 (7科目)	-	4	20	0	0	0	0	0	0	7	
	現代社会	法学 (未開講)	1前・後		4							0
		憲法	1前・後		4							1
社会学		1前・後		4							1	
現代の社会		1前・後		4							1	
心理学概論		1前・後		4							1	
小計 (5科目)	-	0	20	0	0	0	0	0	0	4		
自然科学と環境学	基礎統計学	1後	2			1		1			1	
	環境と自然	1前・後		4							1	
	情報処理の基礎	1前・後		4							2	
小計 (3科目)	-	2	8	0	1	0	1	0	0	4		
スポーツ	健康・スポーツ科学	1前・後		4		1					0	
	健康・スポーツ実技	1前・後		1		1					1	
小計 (2科目)	-	0	5	0	1	0	0	0	0	1		
英語	Oral Communication	1前	2								3	
	Reading & Writing	1後	2								2	
小計 (2科目)	-	4	0	0	0	0	0	0	0	5		
キャリア形成支援	インターンシップ (体験型)	1後		1							1	
	インターンシップ (実践学修型)	1後		3							1	
	ボランティア活動	1前		1							1	
	キャリア・Re-スタート	1後		2							1	
	地域の安全と警察	1後		1							1	
	小計 (5科目)	-	0	9	0	0	0	0	0	0	2	
自由選択科目	観光まちおこしワークショップ入門	1前・後		2							3	
	観光まちおこしワークショップ実践A	1前・後		2							1	
	観光まちおこしワークショップ実践B	1前・後		2							1	
	観光まちおこしワークショップ実践C	1前・後		2							1	
	観光まちおこしプロジェクトA	2前・後		1							1	
	観光まちおこしプロジェクトB	2前・後		1							1	
	観光まちおこしプロジェクトC	2前・後		1							1	
小計 (7科目)	-	0	11	0	0	0	0	0	0	4		

【令和4年度】

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼担	
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手		
TIUコア科目	ICT基礎	1前	2								1	
	大学生活デザイン演習	1前	2								1	
	小計 (2科目)	-	4	0	0	0	0	0	0	0	2	
人間と文化	生命倫理学	1後	2								1	
	人間関係論	1前	2								1	
	哲学	1前・後		4							1	
	倫理学	1前・後		4							1	
	芸術論	1前・後		4							2	
	文化人類学	1前・後		4							1	
	Introduction to American Society	1前		4							1	
	小計 (7科目)	-	4	20	0	0	0	0	0	0	7	
	現代社会	法学	1前・後		4							1
		憲法	1前・後		4							1
社会学		1前・後		4							2	
現代の社会 (未開講)		1前・後		4							1	
心理学概論		1前・後		4							1	
小計 (5科目)	-	0	20	0	0	0	0	0	0	5		
自然科学と環境学	基礎統計学	1後	2			1		1			1	
	環境と自然	1前・後		4							1	
	情報処理の基礎	1前・後		4							2	
小計 (3科目)	-	2	8	0	1	0	1	0	0	4		
スポーツ	健康・スポーツ科学	1前・後		4		1					1	
	健康・スポーツ実技	1前・後		1		1					2	
小計 (2科目)	-	0	5	0	1	0	0	0	0	2		
英語	Oral Communication	1前	2								2	
	Reading & Writing	1後	2								2	
小計 (2科目)	-	4	0	0	0	0	0	0	0	2		
キャリア形成支援	インターンシップ (体験型)	1後		1							1	
	インターンシップ (実践学修型)	1後		3							1	
	ボランティア活動	1前		1							1	
	キャリア・Re-スタート	1後		2							1	
	地域の安全と警察	1後		1							1	
	小計 (5科目)	-	0	9	0	0	0	0	0	0	2	
自由選択科目	観光まちおこしワークショップ入門	1前・後		2							3	
	観光まちおこしワークショップ実践A	1前・後		2							1	
	観光まちおこしワークショップ実践B	1前・後		2							1	
	観光まちおこしワークショップ実践C	1前・後		2							1	
	観光まちおこしプロジェクトA	2前・後		1							1	
	観光まちおこしプロジェクトB	2前・後		1							1	
	観光まちおこしプロジェクトC	2前・後		1							1	
小計 (7科目)	-	0	11	0	0	0	0	0	0	4		

【令和3年度】

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼担
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手	
TIUコア科目	ICT基礎	1前	2								1
	大学生活デザイン演習	1前	2								1
	小計 (2科目)	-	4	0	0	0	0	0	0	0	2
人間と文化	生命倫理学	1後	2								1
	人間関係論	1前	2								1
	哲学	1前・後	4								1
	倫理学	1前・後	4								1
	芸術論	1前・後	4								2
	文化人類学	1前・後	4								1
	Introduction to American Society (未開講)	1後	4								1
小計 (7科目)	-	4	20	0	0	0	0	0	0	0	7
現代社会	法学	1前	4								1
	憲法	1前・後	4								1
	社会学	1前・後	4								2
	現代の社会	1前・後	4								1
	心理学概論	1前・後	4								1
小計 (5科目)	-	0	20	0	0	0	0	0	0	0	5
自然科学と	基礎統計学	1後	2			1		1			1
	環境と自然	1前・後	4								1
	情報処理の基礎	1前・後	4								1
	小計 (3科目)	-	2	8	0	1	0	1	0	0	3
スポーツと	健康・スポーツ科学	1前・後	4			1					1
	健康・スポーツ実技	1前・後	1			1					2
	小計 (2科目)	-	0	5	0	1	0	0	0	0	2
言語スキ	英語	1前	2								2
	Oral Communication Reading & Writing	1後	2								2
	小計 (2科目)	-	4	0	0	0	0	0	0	0	2
キャリア形成支援	インターンシップ (体験型)	1後	1								1
	インターンシップ (実習学修型)	1後	3								1
	ボランティア活動	1前	1								1
	キャリア・Re-スタート	1後	2								1
	地域の安全と警察	1後	2								1
	小計 (5科目)	-	0	9	0	0	0	0	0	0	2
自由選択科目	観光まちおこしワークショップ入門	1前・後	2								3
	観光まちおこしワークショップ実践A	1前・後	2								1
	観光まちおこしワークショップ実践B	1前・後	2								1
	観光まちおこしワークショップ実践C	1前・後	2								1
	観光まちおこしプロジェクトA	2前・後	1								1
	観光まちおこしプロジェクトB	2前・後	1								1
	観光まちおこしプロジェクトC	2前・後	1								1
	小計 (7科目)	-	0	11	0	0	0	0	0	0	4

科目区分	授業科目の名称	配当 年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼 担		
			必修	選択	自由	教 授	准 教 授	講 師	助 教	助 手			
専門基礎科目 及 び 心 身 の 発 達	運動解剖学	2前	1					1					
	運動学	1後	1					1					
	運動学実習	2前	1				2	2					
	運動生理学	2前	1				1	1					
	解剖学 I	1前	1			1							
	解剖学 II	1後	1			1							
	解剖学 III	1後	1			1							
	解剖学実習 I	1前	1					1					
	解剖学実習 II	1後	1			1	1						
	心身機能発達学	1後	1					2					
	生理学 I	1前	1			1							
	生理学 II	1後	1			1							
	生理学実習	1後	1			1		1					
	小計(13科目)	—	13	0	0	1	3	5	0	0	0	0	
	専門基礎科目 及 び 回 復 過 程 の 成 り 立 ち	医学一般 I	2前	1			1	1					
		医学一般 II	2後	1			1	1					1
		栄養学	2前	1									
		画像診断学	2前	1				1					
		救急救命医学	3前	1			1	1					1
公衆衛生学		2前	1										
疾病予防と健康増進		3前	1	2		1							
神経内科学 I		2前	1			1							
神経内科学 II		2後	1			1							
整形外科 I		2前	1			1							
整形外科 II		2後	1			1							
精神医学		2前	1				1						
病理学		2前	1				1					1	
薬理学		3前	1										
臨床心理学		2後	1				1						
小計(15科目)	—	14	2	0	2	1	0	0	0	0	3		
専門基礎科目 及 び 回 復 過 程 の 成 り 立 ち	健康ビジネス論	4後	1	2								1	
	社会福祉概論	2前	1									1	
	地域包括ケアシステム論	3後	1									1	
	チーム医療論	3後	1					1					
	リハビリテーション概論	1前	1			1							
小計(5科目)	—	4	2	0	1	0	1	0	0	0	2		
専門科目 基 礎 理 学 療 法 学	基礎理学療法学	1後	1					1					
	基礎理学療法学演習 I	1前	1			4	7	6					
	基礎理学療法学演習 II	1後	1			4	7	6					
	生体観察と触診法	1後	1			1		2					
	理学療法学概論	1前	1			2	5	3					
	理学療法学特論	2後	1			1	2	5					
	理学療法文献講読	3前	2				1						
	理学療法臨床英語	3後	1					1					
	小計(8科目)	—	6	3	0	4	7	6	0	0	0	0	
	理学療法管理学	4後	2					1					
小計(1科目)	—	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0		

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼担		
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手			
専門教育分野	理学療法評価学	機能・能力評価学Ⅰ	1後	2			1						
		機能・能力評価学実習Ⅰ	1後	1			1		1				
		機能・能力評価学Ⅱ	2前	2			1						
		機能・能力評価学実習Ⅱ	2前	1			2						
		臨床運動分析学演習	2後	2			1						
	小計(5科目)	—	8	0	0	3	0	1	0	0	0		
	理学療法治療学	ウイメンズヘルス・メンズヘルス理学療法	4後	1			1						
		運動器理学療法Ⅰ	2後	1					1				
		運動器理学療法学実習Ⅰ	2後	1			1		2				
		運動器理学療法Ⅱ	3前	1					1				
		運動器理学療法学実習Ⅱ	3前	1			1		2				
		運動療法学	1後	1				1					
		運動療法学実習	2前	1				2					
		義肢装具学	2後	1					1				
		義肢装具学演習	2後	1				1	1				
		クリニカル・リーズニング総論	3後		2			1					
		クリニカル・リーズニング各論	4後		2			1					
		障がい者スポーツ支援論	4後		2					1			
		小児理学療法学	3前	1						1			
		神経・筋疾患理学療法学	3前	1						1			
		スポーツトレーニング特論	4後		2				1				
		スポーツ理学療法学	3前		2				1				
		スポーツ理学療法学演習	3後		2					1			
		神経理学療法学Ⅰ	2後	1				1					
		神経理学療法学実習Ⅰ	2後	1				1	1				
		神経理学療法学Ⅱ	3前	1					1				
		神経理学療法学実習Ⅱ	3前	1					2				
		疼痛理学療法学	3後	1					1				
		内部機能理学療法学Ⅰ	3前	1					1				
		内部機能理学療法学Ⅱ	3前	1						1			
		内部機能理学療法学実習	3前	1					1				
		日常生活活動理学療法学	2後	1					1				
		日常生活活動理学療法学実習	2後	1					1	1			
		物理療法学	2後	1					1				
		物理療法学実習	2後	1					1	1			
		理学療法リスクマネジメント演習	2後	1					1				
		理学療法学演習Ⅰ	2前	1				4	6	6			
		理学療法学演習Ⅱ	2後	1				3	4	6			
		理学療法学演習Ⅲ	3前	1				3	7	6			
		臨床理学療法論	4後		2			1					
	小計(34科目)	—	27	14	0	4	7	6	0	0	1		
	地域理学療法学	介護予防評価演習	3後		2			1	1				
		生活環境支援理学療法学	3後	1				1					
		地域理学療法学	3前	1					1				
		予防理学療法学総論	3前	1					1				
		予防理学療法学各論	4後		2			1					
	小計(5科目)	—	3	4	0	1	2	1	0	0	0		
	臨床実習	機能・能力評価学臨床実習	2後	5			4	6	6				
		総合臨床実習Ⅰ	3後	7			4	6	6				
		総合臨床実習Ⅱ	4前	9			4	6	6				
	小計(3科目)	—	21	0	0	4	6	6	0	0	0		
	総合分野	総合理学療法学	4後	2			3	7	6				
		理学療法学研究法	3後	1			6	7	6				
		理学療法学研究実践法	4通	2			6	7	6				
	小計(3科目)	—	5	0	0	6	8	6	0	0	0		
	合計(125科目)	—	117	98	0	7	8	6	0	0	31		
	卒業要件及び履修方法												
	<p>1.基礎教育分野から18単位以上(「TIUコア科目」の必修科目4単位、「人間と文化」の必修科目4単位、「自然科学と環境」の必修科目2単位、「英語」の必修科目4単位、基礎教育分野の選択科目4単位以上)を修得。</p> <p>2.専門教育分野の専門基礎科目の必修科目31単位を修得。</p> <p>3.専門教育分野の専門科目の必修科目72単位を修得。</p> <p>4.専門教育分野の専門基礎科目及び専門科目の選択科目を9単位以上修得。</p> <p>5.卒業要件単位数である130単位以上修得していることを卒業要件とする。</p> <p>6.履修上限単位数は各学期20単位と定める。ただし、臨床実習科目や集中講義等の授業期間外に修得する単位はこれに含めない。</p>												

- (注) ・ 報告年度の5月1日現在の情報を記入してください。(過年度については、各年度末時点の情報として記入してください。)
- ・ 認可申請書又は設置届出書の様式第2号(その2の1)に準じて作成してください。
 - ・ 各欄の作成方法は「大学の設置等に係る提出書類作成の手引」の「教育課程等の概要」を確認してください。
 - ・ 「認可時又は届出時」には 設置認可時又は届出時の授業科目全て(兼任・兼任教員が担当する科目を含む。)を黒字で記入してください。その上で、各年度については、**認可時又は届出時から変更となっている箇所は赤字**としてください。
 - ・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目についても科目名の後ろに「(未開講)」として記入してください。
 - ・ 1ページ目には認可時又は届出時と報告年度2つの表を記入してください。
 - ・ 不要な年度(令和5年度開設であれば令和4年度以前)の表は適宜削除してください。(2つの表が1ページに表示されるようにしてください。)
 - ・ 専門職大学等の場合、「実験、実習又は実技による授業科目」には「【※】」、「臨地実務実習」による授業科目には「【臨】」、「連携実務演習」による授業科目には「【連】」を授業科目の名称の右側に記入してください。
 - ・ 指定規則の改正により、新旧カリキュラムを並行して実施している場合は、旧カリキュラムについても記載してください。その場合は、新カリキュラムを全て記載したのち、最後に記載欄を追加し、年度ごとに記載してください。新旧がある年度については、その別がわかるように各年度の右側に(新)又は(旧)と追記してください。
(例:記載順) 【認可時又は届出時】→【令和6年度】(新)→【令和5年度】(新)→【令和4年度】→【令和3年度】→【令和6年度】(旧)→【令和5年度】(旧)

(1) ①-②授業科目表に関する変更内容

【令和3年度】

- ・ カリキュラムの見直しにより、法学の配当年次を「1前・後」から「1前」に変更。
- ・ 履修者数を考慮し、Oral Communicationの担当教員数を「兼任・兼任3」から「兼任・兼任2」に変更。
- ・ 履修者数を考慮し、Reading & Writingの担当教員数を「兼任・兼任3」から「兼任・兼任2」に変更。
- ・ 2021年1月AC教員審査により、神戸戸男准教授を追加。この結果、専任教員等の配置欄について、基礎理学療法学演習Ⅰ、基礎理学療法学演習Ⅱの「准教授6」を「准教授7」に、理学療法管理学の「准教授0」を「准教授1」に、理学療法学演習Ⅰの「准教授5」を「准教授6」に、理学療法学演習Ⅱの「准教授3」を「准教授4」に、理学療法学演習Ⅲの「准教授6」を「准教授7」に、機能・能力評価学臨床実習、総合臨床実習Ⅰ、総合臨床実習Ⅱの「准教授5」を「准教授6」に、理学療法学演習Ⅲの「准教授6」を「准教授7」に変更。
- ・ 2021年1月AC教員審査により、米澤美園専任講師に担当科目を追加。この結果、専任教員等の配置欄について、神経・筋疾患理学療法学の「講師0」を「講師1」に変更。

【令和4年度】

- ・ カリキュラムの見直しにより、Introduction to American Societyの配当年次を「1後」から「1前」に変更。
 - ・ カリキュラムの見直しにより、法学の配当年次を「1前」から「1前・後」に変更。
 - ・ 担当教員の退職に伴い、情報処理の基礎の担当教員数を「兼任・兼任1」から「兼任・兼任2」に変更。
 - ・ カリキュラムの見直しにより、画像診断学を「2前」から「2後」に変更。
 - ・ 一寸木洋平講師が准教授に昇格。この結果、令和3年度報告時と比較し、専任教員等の配置欄を下記のとおり変更。
- 運動学「講師1・准教授0」→「講師0・准教授1」、運動学実習「講師2・准教授2」→「講師1・准教授3」、解剖学実習Ⅰおよび生理学実習「講師1・准教授0」→「講師0・准教授1」、基礎理学療法学演習Ⅰおよび基礎理学療法学演習Ⅱ「講師6・准教授7」→「講師5・准教授8」、理学療法学特論「講師5・准教授2」→「講師4・准教授3」、物理療法学実習「講師1・准教授1」→「講師0・准教授2」、理学療法学演習Ⅰ「講師6・准教授6」→「講師5・准教授7」、理学療法学演習Ⅱ「講師6・准教授4」→「講師5・准教授5」、理学療法学演習Ⅲ「講師6・准教授7」→「講師5・准教授8」、機能・能力評価学臨床実習および総合臨床実習Ⅰおよび総合臨床実習Ⅱ「講師6・准教授6」→「講師5・准教授7」、総合理学療法学および理学療法学演習Ⅲおよび理学療法学演習Ⅳ「講師6・准教授7」→「講師5・准教授8」。

【令和5年度】

- ・ 開講時間の見直し、担当教員の退職に伴い、法学の担当教員数を「兼任・兼任1」から「兼任・兼任0」に変更。
 - ・ 担当教員が研修によって不在のため、社会学の担当教員数を「兼任・兼任2」から「兼任・兼任1」に変更。
 - ・ 担当教員の退職に伴い、健康・スポーツ科学の担当教員数を「教授1、兼任・兼任1」から「教授1、兼任・兼任0」に変更、健康・スポーツ実技の担当教員数を「教授1、兼任・兼任2」から「教授1、兼任・兼任1」に変更。
 - ・ 担当教員の異動に伴い、Reading & Writingの担当教員数を「兼任・兼任3」から「兼任・兼任2」に変更。
 - ・ 芝原美由紀講師の退職に伴い、科目の担当教員数を令和4年度の報告時と比較し、下記のとおり変更。
- | | |
|--------------|--|
| 心身機能発達学 | 「講師2」→「講師1、兼任・兼任1」 |
| 基礎理学療法学演習Ⅰ | 「教授4、准教授8、講師5」→「教授4、准教授8、講師4」 |
| 基礎理学療法学演習Ⅱ | 「教授4、准教授8、講師5」→「教授4、准教授8、講師4」 |
| 生体観察と触診法 | 「教授1、講師2」→「教授1、講師1」 |
| 理学療法学特論 | 「教授1、准教授3、講師4」→「教授1、准教授3、講師3」※後任の補充教員がAC教員審査を受審中 |
| 義肢装具学 | 「講師1」→「講師0」※後任の補充教員がAC教員審査を受審中 |
| 義肢装具学演習 | 「准教授1、講師1」→「准教授1」※後任の補充教員がAC教員審査を受審中 |
| 小児理学療法学 | 「講師1」→「兼任・兼任1」 |
| 理学療法学演習Ⅰ | 「教授4、准教授7、講師5」→「教授4、准教授7、講師4」 |
| 理学療法学演習Ⅱ | 「教授3、准教授5、講師5」→「教授3、准教授5、講師4」 |
| 理学療法学演習Ⅲ | 「教授3、准教授8、講師5」→「教授3、准教授8、講師4」 |
| 機能・能力評価学臨床実習 | 「教授4、准教授7、講師5」→「教授4、准教授7、講師4」 |
| 総合臨床実習Ⅰ | 「教授4、准教授7、講師5」→「教授4、准教授7、講師4」 |
| 総合臨床実習Ⅱ | 「教授4、准教授7、講師5」→「教授4、准教授7、講師4」 |
| 総合理学療法学 | 「教授3、准教授8、講師5」→「教授3、准教授8、講師4」 |
| 理学療法学研究法 | 「教授6、准教授8、講師5」→「教授6、准教授8、講師4」 |
| 理学療法学研究実践法 | 「教授6、准教授8、講師5」→「教授6、准教授8、講師4」 |

【令和6年度】

- ・担当教員の採用に伴い、法学の担当教員数を「兼任・兼担0」から「兼任・兼担1」に変更。
- ・担当教員の研修終了により、社会学の担当教員数を「兼任・兼担1」から「兼任・兼担2」に変更。
- ・時間割調整の結果、健康・スポーツ実技の担当教員数を「教授1、兼任・兼担1」から「教授1、兼任・兼担2」に変更。
- ・担当教員の異動に伴い、Oral Communicationの担当教員数を「兼任・兼担3」から「兼任・兼担2」に変更。
- ・池田誠准教授の退職、令和5年度AO教員審査により旭竜馬准教授、内尾俊講師の採用、その他専任教員の担当割調整により、科目の担当教員数を令和5年度の報告時と比較し、下記のとおり変更。

運動学実習	「准教授3、講師1」→「准教授3、講師2」
運動生理学	「准教授1、講師1」→「准教授2、講師1」
心身機能発達学	「講師1、兼任・兼担1」→「講師2」
チーム医療論	「講師1」→「准教授1、講師1」
基礎理学療法学演習Ⅰ	「教授4、准教授8、講師4」→「教授4、准教授8、講師5」
基礎理学療法学演習Ⅱ	「教授4、准教授8、講師4」→「教授4、准教授8、講師5」
機能・能力評価学Ⅰ	「教授1」→「教授1、准教授1」
機能・能力評価学実習Ⅰ	「教授1、講師1」→「教授1、准教授1」
機能・能力評価学実習Ⅱ	「教授2」→「教授1、准教授1」
運動器理学療法Ⅰ	「講師1」→「教授1、講師1」
運動器理学療法Ⅱ	「講師1」→「教授1、講師1」
義肢装具学	「講師0」→「教授1、准教授1、講師1」
義肢装具学演習	「准教授1」→「教授1、准教授1」
小児理学療法学	「兼任・兼担1」→「講師1」
内部機能理学療法Ⅱ	「兼任・兼担1」→「兼任・兼担3」
日常生活活動理学療法学実習	「准教授1、講師1」→「准教授1、講師2」
理学療法学演習Ⅰ	「教授4、准教授7、講師4」→「教授4、准教授8、講師5」
理学療法学演習Ⅱ	「教授3、准教授5、講師4」→「教授3、准教授6、講師5」
理学療法学演習Ⅲ	「教授3、准教授8、講師4」→「教授3、准教授8、講師5」
機能・能力評価学臨床実習	「教授4、准教授7、講師4」→「教授4、准教授8、講師5」
総合臨床実習Ⅰ	「教授4、准教授7、講師4」→「教授4、准教授8、講師5」
総合臨床実習Ⅱ	「教授4、准教授7、講師4」→「教授4、准教授8、講師5」
総合理学療法学	「教授3、准教授8、講師4」→「教授3、准教授7、講師5」
理学療法学研究法	「教授6、准教授8、講師4」→「教授6、准教授9、講師5」
理学療法学研究実践法	「教授6、准教授8、講師4」→「教授6、准教授9、講師5」

- (注) ・ 2(1) —① 授業科目表に記入された各年度における変更内容（配当年次の変更、専任教員等の配置の変更、授業科目名の変更、新規科目の追加など）を箇条書きで記入してください。変更がない年度は「特になし。」と記入してください。
- ・ 変更内容には、授業科目の未開講や廃止については記入しないでください。
 - ・ 不要な年度（令和5年度開設であれば令和4年度以前）の表は適宜削除してください。
 - ・ 指定規則の改正により、新旧カリキュラムを並行して実施している場合は、新旧の変更内容をそれぞれ1つの枠内に記入してください。

(2) 授業科目数

設置時の計画				変更状況				備考
必修	選択	自由	計 (A)	必修	選択	自由	計	
86 科目	39 科目	0 科目	125 科目	86 科目 [0]	39 科目 [0]	0 科目 [0]	125 科目 [0]	

- (注) ・ 未開講科目も含めた教育課程上の授業科目数を記入するとともに、[] 内に、設置時の計画からの増減を記入してください。(記入例：1科目減の場合：△1)
- ・ 指定規則の改正により、新旧カリキュラムを並行して実施している場合は、「変更状況」には変更後のカリキュラム(新カリキュラム)の授業科目数及び設置時の計画からの増減を記入するとともに、「備考」に変更前のカリキュラム(旧カリキュラム)の授業科目数と設置時の計画からの増減を記入してください。

(3) 未開講科目

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	未開講の理由、代替措置の有無
1						該当なし
2						
3						

- (注) ・ 配当年次に達しているにも関わらず、何らかの理由で未開講となっている授業科目について記入してください。なお、理由については可能な限り具体的に記入してください。
- ・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目については記入しないでください。
 - ・ 教職大学院の場合は、「一般・専門」を「共通・実習・その他」と修正して記入してください。
 - ・ 専門職大学等の場合は、「一般・専門」を「基礎、展開、職業専門、総合」と修正して記入してください。
 - ・ 該当がない場合は「未開講の理由、代替措置の有無」欄に「該当なし」と記入してください。

(4) 廃止科目

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	廃止の理由、代替措置の有無
1						該当なし
2						
3						

- (注) ・ 設置時の計画にあり、何らかの理由で廃止（教育課程から削除）した授業科目について記入してください。なお、理由については可能な限り具体的に記入してください。
- ・ 教職大学院の場合は、「一般・専門」を「共通・実習・その他」として記入してください。
 - ・ 専門職大学等の場合は、「一般・専門」を「基礎、展開、職業専門、総合」と修正して記入してください。
 - ・ 該当がない場合は「廃止の理由、代替措置の有無」欄に「該当なし」と記入してください。

(5) 授業科目を未開講又は廃止としたことに係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」

- (注) ・ 授業科目を未開講又は廃止としたことによる学生の履修への影響に関する大学の所見、学生への周知方法、今後の方針などを可能な限り具体的に記入してください。

(6) 「設置時の計画の授業科目数の計」に対する「未開講科目と廃止科目の計」の割合

$$\frac{\text{未開講科目(3)と廃止科目(4)の計}}{\text{設置時の計画の授業科目数の計(A)}} = \frac{0}{125} = \boxed{0}\%$$

- (注) ・ 小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで表示されます。
・ 「未開講科目と廃止科目の計」が、「(3)未開講科目」と「(4)廃止科目」の合計数となるように留意してください。

3 施設・設備の整備状況、経費

区 分		内 容				備 考		
(1) 校 舎 等	区 分	専 用	共 用	共用する他の 学校等の専用	計	校舎敷地から運動用地までの距離等 ・坂戸キャンパス：7km (バス利用15分) ・河川敷校地：3km (バス利用3分) 池袋キャンパス(令和5年9月完成)の校地 10,000㎡を算入(6) 運動場用地：国交省借地面積466㎡減のため(6)		
	校舎敷地	87,288㎡ 77,288㎡	㎡	㎡	87,288㎡ 77,288㎡			
	運動場用地	201,512㎡ 201,978㎡	㎡	㎡	201,512㎡ 201,978㎡			
	小 計	288,800㎡ 279,266㎡	㎡	㎡	288,800㎡ 279,266㎡			
	そ の 他	2,675㎡	㎡	㎡	2,675㎡			
	合 計	291,475㎡ 281,941㎡	㎡	㎡	291,475㎡ 281,941㎡			
(2) 校 舎	専 用	93,997㎡ 87,966㎡	㎡	㎡	93,997㎡ 87,966㎡	下段が現有面積、上段が池袋キャンパス(令和5年9月完成予定)を含んだ面積。 令和5年10月提出池袋キャンパス校舎変更届に準じ修正(6)		
	(64,369㎡ 61,195㎡)	(㎡)	(㎡)	(64,369㎡ 61,195㎡)				
(3) 教 室 等	講 義 室	102室 104室 124室	演 習 室 17室 14室	実験実習室 19室 18室 7室	情報処理学習施設 21室 (補助職員 0人)	語学学習施設 12室 (補助職員 0人)	演習室・実習室の充実化のため、講義室から改修(4) 実習室充実化のため、講義室から改修(6)	
	新設学部等の名称 医療健康学部 理学療法学科				室 数 21 20 21	室		
(4) 専任教員研究室	新設学部等の名称 医療健康学部 理学療法学科				室 数 21 20 21	室	教員の辞任に伴う減少(5) 教員の退職1名、新任2名により1室増加(6)	
(5) 図 書 ・ 設 備	新設学部等の名称	図 書 〔うち外国書〕 冊	学術雑誌 〔うち外国書〕 種	電子ジャーナル 〔うち外国書〕	視聴覚資料 点	機械・器具 点	標 本 点	【注】学部単位では特定不能なため、大学全体の数を記載している。 館内スペースの確保のため、使用頻度の低い図書等や内容が古い図書等を除籍(4) 新規購入、除籍に伴い変動(5)(6)
	医療健康学部	693,218 [115,698] 673,302 [114,730] (673,458 [114,566]) (671,564 [114,461]) (681,218 [113,898])	15,657 [14,089] 15,253 [13,569] (15,156 [13,588]) (15,257 [13,684]) (15,634 [14,076])	12,111 [12,111] 11,577 [11,577] (11,616 [11,616]) (11,712 [11,712]) (12,111 [12,111])	15,762 15,767 (15,737) (15,732) (15,722)	355 (355)	(—)	
	計	693,218 [115,698] 673,302 [114,730] (673,458 [114,566]) (671,564 [114,461]) (681,218 [113,898])	15,657 [14,089] 15,253 [13,569] (15,156 [13,588]) (15,257 [13,684]) (15,634 [14,076])	12,111 [12,111] 11,577 [11,577] (11,616 [11,616]) (11,712 [11,712]) (12,111 [12,111])	15,762 15,767 (15,737) (15,732) (15,722)	355 (355)	(—)	
	面 積	10,274㎡		閱 覧 座 席 数 240 673 648	収 納 可 能 冊 数 699,000			
(6) 図 書 館	面 積		閱 覧 座 席 数			収 納 可 能 冊 数		【注】大学全体 レイアウト変更により座席数増(4) 川越キャンパス図書館統合に伴い閲覧座席数を修正(6)
	4,473㎡		野球場2面、テニスコート8面、サッカー場3面、ゴルフ練習場2面、フットサル場3面、アーチェリー場1面、400Mトラック1面、ソフトボール場2面			【注】大学全体		
(8) 経費の見積り及び維持方法の概要	区 分	開設年度	完成年度	区 分	開設前年度	開設年度	完成年度	図書費には電子ジャーナル、データベースの整備費(運用コストを含む)を含む。
		教員1人当たり研究費等	400千円	400千円	図書購入費	0千円	19,278千円	
	共同研究費等	3,000千円	3,000千円	設備購入費	0千円	221,441千円	0千円	
	学生1人当り納付金	第1年次 1,800千円	第2年次 1,550千円	第3年次 1,550千円	第4年次 1,550千円	第5年次 — 千円	第6年次 — 千円	
学生納付金以外の維持方法の概要		私立大学等経常費補助金、雑収入						

- (注) ・ 設置時の計画を、申請書の様式第2号(その1の1)に準じて作成してください。(複数のキャンパスに分かれている場合、複数の様式に分ける必要はありません。なお、「(1)校地等」及び「(2)校舎」は大学全体の数字を、その他の項目はAC対象学部等の数字を記入してください。)
- ・ 運動場用地が校舎敷地と別地にある場合は、その旨(所要時間・距離等)を「備考」に記入してください。
 - ・ 「(5)図書・設備」については、上段に完成年度の予定数値を、下段には報告年度の5月1日現在の数値を記入してください。
 - ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更のあったものについては、変更部分を赤字で見え消し修正するとともに、その理由及び報告年度「(6)」を「備考」に赤字で記入してください。
なお、昨年度の報告において赤字で見え消しした部分については、見え消しのまま黒字にしてください。
 - ・ 校舎等建物の計画の変更(校舎又は体育館の総面積の減少、建築計画の遅延)がある場合には、「建築等設置計画変更書」を併せて提出してください。
 - ・ 国立大学については「(8)経費の見積り及び維持方法の概要」は記載不要です。

4 既設大学等の状況

大学の名称	東京国際大学										収容定員充足率0.7倍以下の学科数	1	収容定員充足率1.15倍以上の学科数	
	既設学部等の名称	修業年限	入学定員	編入学定員	収容定員	学位又は称号	収容定員充足率	収容定員充足率(控除後)	定員変更年度(AC期間の学科のみ)	開設年度	所在地	備考		
	年	人	年次人	人			倍	倍	年度	年度				
商学部	4	260	-	960	-		0.83	-	-	-	埼玉県越市の城北1-13-1			
商学科	4	100	-	400	学士(商学)		0.77	-	-	昭和40	同上			
経営学科	4	160	-	560	学士(経営学)		0.87	-	令和4	平成25	同上	定員変更R4 (80)		
経済学部	4	515	-	1940	-		1.04	1.02	-	-				
経済学科	4	515	-	1940	学士(経済学)		1.04	1.02	令和3	平成1	東京都豊島区東池袋4-42-31	定員変更R3 (40)、定員変更R6 (40)		
言語コミュニケーション学部	4	210	-	960	-		0.89	-	-	-				
英語コミュニケーション学科	4	210	-	960	学士(言語コミュニケーション学)		0.89	-	令和3	平成16	同上	定員変更R3 (20)、定員変更R6 (△40)		
国際関係学部	4	370	-	1510	-		1.00	-	-	-				
国際関係学科	4	310	-	1270	学士(国際関係学)		1.07	1.05	令和3	平成7	同上	定員変更R3 (65)		
国際メディア学科	4	60	-	240	学士(国際メディア学)		0.64	-	-	平成19	埼玉県越市の城北1-13-1			
医療健康学部	4	80	-	320	-		0.77	-	-	-				
理学療法学科	4	80	-	320	学士(理学療法学)		0.77	-	令和3	令和3	同上	学部開設R3 (80)		
人間社会学部	4	500	-	1930	-		0.90	-	-	-				
福祉心理学科	4	45	-	160	学士(福祉心理学)		0.78	-	令和4	平成7	同上	定員変更R4 (20)		
人間スポーツ学科	4	245	-	950	学士(人間スポーツ学)		0.85	-	令和5	平成23	同上	定員変更R5 (15)		
スポーツ科学科	4	210	-	820	学士(スポーツ科学)		0.97	-	令和5	平成24	同上	定員変更R5 (10)		
大学全体	4	1935	-	7620	-		-	-	-	-	-			

- (注) ・本調査の対象となっている大学、短期大学及び高等専門学校（以下「大学等」という。）について、既に設置している学部等（短期大学、高等専門学校にあっては学科等）の報告年度の5月1日現在の状況を記入してください。（大学院、専攻科及び別科を除く）。
- なお、本調査の対象となっている大学等の設置者が設置している他の大学等の状況については、記入する必要はありません。
- ・記載項目以外、保護をかけています。不要な行は、「非表示」設定としてください。また、記載する必要がない学校種の記載欄については、「収容定員充足率」が0.7倍以下又は1.15倍以上の学科数を記入する項目を「-」とした上で、「非表示」設定としてください。
 - ・学部の学科等、「入学定員を定めている組織」ごとに全ての組織を記入してください。
※「入学定員を定めている組織」ごとには、課程認定等によりコース・専攻に入学定員を定めている場合を含めます。
履修上の区分としてコース・専攻を設けている場合は含めません。
 - ・本年度ACの対象となる学部等については、必ず下線を引いてください。
 - ・「収容定員充足率」には、報告年度における5月1日現在の収容定員数に対する学生数の割合を記入してください。
開設後、完成年度を迎えていない学科等については、開設年度から報告年度までの報告年度における5月1日現在の収容定員数に対する学生数の割合を記載してください。
算出に当たっては、「大学の設置等に係る提出書類の作成の手引（令和7年度開設用）IV.33収容定員の充足状況」をご確認ください。
 - ・「収容定員充足率（控除後）」には、「収容定員充足率」が1.00倍を超える場合、「大学、短期大学及び高等専門学校の設置等に係る認可の基準」第1条第2項により修業年限超過者を控除した場合及び附則第2項及び第4項を適用した場合の控除及び適用後の「収容定員充足率」を記入してください。
なお、「収容定員充足率」が1.00倍以下の場合や、1.00倍を超える場合であっても上記の控除及び適用がない場合には、「-」としてください。
 - ・「収容定員充足率（控除後含む）」は、小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで記入してください。
また、0.7倍以下又は1.15倍以上の学科については、必ず太字にしてください。当該設定は、学科のみとし、学部及び専攻を太字にする必要はありません。
 - ・「備考」の欄については、学年進行中の入学定員の増減や学生募集停止など、収容定員に影響のある情報を記入してください。
 - ・「所在地」及び「備考」欄については、セルの結合ではなく、書式設定より設定の上、文字サイズ変更を行ってください。詳しくは、本シート右に記載のコメント機能で操作方法を案内していますのでご参照ください。

専任・兼任・兼任の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等	担当授業科目名
専任・兼任の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等	担当授業科目名
兼任	講師	スキヤヴォネ スカイラ ヴィンセント Schiavone Skyler Vincent (35) <令和3年4月1日> 修士(TESOL)	Oral Communication Reading & Writing
兼任	講師	アビゲイル キャリガン Abigail Carrigan (31) <令和3年4月1日> 修士(TESOL)	Oral Communication Reading & Writing
兼任	講師	フェニヤート ペドロ Faingnaert Pedro (49) <令和3年4月1日> 修士(TESOL)	Introduction to American Sociology
兼任	講師	フィリップ ジョンソン Phillip Johnson (35) <令和3年4月1日> 修士(TESOL)	Oral Communication Reading & Writing
兼任	講師	清水 良一 (53) <令和3年4月1日> 修士(声学)	芸術論
兼任	講師	亀田 洋二 (56) <令和3年4月1日> 芸術修士	芸術論
兼任	講師	大塚 敬子 (50) <令和3年4月1日> 修士(法学)	法学
兼任	講師	横 裕輔 (48) <令和3年4月1日> 修士(法学)	憲法
兼任	講師	宇根 優子 (45) <令和3年4月1日> 修士(文学)	心理学概論
兼任	講師	網野 友雄 (39) <令和3年4月1日> 修士(コーチング学)	健康・スポーツ実技

専任・兼任・兼任の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等	担当授業科目名
専任・兼任の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等	担当授業科目名
兼任	教授	ミュラー ケビン MUELLER Kevin (52) <令和3年4月1日> 修士(教育学)	Oral Communication Reading & Writing
兼任	准教授	ヘイズ ジョージ HAYS George (39) <令和3年4月1日> 修士(教育学)	Oral Communication Reading & Writing
兼任	講師	清水 良一 (54) <令和3年4月1日> 修士(声学)	芸術論
兼任	講師	亀田 洋二 (57) <令和3年4月1日> 芸術修士	芸術論
兼任	講師	大塚 敬子 (51) <令和3年4月1日> 修士(法学)	法学
兼任	講師	横 裕輔 (49) <令和3年4月1日> 修士(法学)	憲法
兼任	講師	宇根 優子 (46) <令和3年4月1日> 修士(文学)	心理学概論
兼任	講師	網野 友雄 (41) <令和3年4月1日> 修士(コーチング学)	健康・スポーツ実技

専任・兼任・兼任の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等	担当授業科目名
専任・兼任の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等	担当授業科目名
兼任	教授	ミュラー ケビン MUELLER Kevin (53) <令和3年4月1日> 修士(教育学)	Reading & Writing
兼任	講師	ミンチエロ ジョージ MINCHILLO George (31) <令和4年4月1日> Master of Arts in Linguistics - Language Teaching Specialization	Oral Communication Introduction to American Society
兼任	准教授	ヘイズ ジョージ HAYS George (40) <令和3年4月1日> 修士(教育学)	Reading & Writing
兼任	講師	ヒューズ デボン HUGHES Devon (38) <令和4年4月1日> Masters of Linguistics	Oral Communication
兼任	講師	清水 良一 (55) <令和3年4月1日> 修士(声学)	芸術論
兼任	講師	亀田 洋二 (58) <令和3年4月1日> 芸術修士	芸術論
兼任	講師	大塚 敬子 (52) <令和3年4月1日> 修士(法学)	法学
兼任	講師	横 裕輔 (50) <令和3年4月1日> 修士(法学)	憲法
兼任	講師	宇根 優子 (47) <令和3年4月1日> 修士(文学)	心理学概論
兼任	講師	網野 友雄 (42) <令和3年4月1日> 修士(コーチング学)	健康・スポーツ実技

専任・兼任・兼任の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等	担当授業科目名
専任・兼任の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等	担当授業科目名
兼任	教授	澤田 孝史 (62) <令和5年4月1日> 修士(文学)	Reading & Writing
兼任	講師	ジョーンズ トレーシー JONES Tracy (46) <令和5年4月1日> 修士(TESOL with Distinction)	Oral Communication
兼任	講師	コープズ アイダ CORPUZ Aida (51) <令和5年4月1日> Bachelor of Science: Secondary Education: English Language Arts	Introduction to American Society
兼任	准教授	安岡 真 (60) <令和5年4月1日> 学士(社会学)	Reading & Writing
兼任	講師	ファウラー キャサリン FOWLER Catherine (35) <令和5年4月1日> M. A. T. E. S. O. L.	Oral Communication
兼任	講師	サンチェス ベッキー SANCHEZ Becky (36) <令和5年4月1日> Bachelor of Arts in English Linguistics TEFL and Spanish Linguistics	Oral Communication
兼任	講師	清水 良一 (56) <令和3年4月1日> 修士(声学)	芸術論
兼任	講師	亀田 洋二 (59) <令和3年4月1日> 芸術修士	芸術論
兼任	講師	横 裕輔 (51) <令和3年4月1日> 修士(法学)	憲法
兼任	講師	宇根 優子 (48) <令和3年4月1日> 修士(文学)	心理学概論
兼任	講師	網野 友雄 (43) <令和3年4月1日> 修士(コーチング学)	健康・スポーツ実技

専任・兼任・兼任の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等	担当授業科目名
専任・兼任の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等	担当授業科目名
兼任	教授	野澤 基泰 (64) <令和6年4月1日> 法学修士	法学
兼任	教授	澤田 孝史 (63) <令和5年4月1日> 修士(文学)	Oral Communication Reading & Writing
兼任	講師	ガティカ アレクサンダー Gatica Alexander (32) <令和6年4月1日> Master of Second Language Teaching	Introduction to American Society
兼任	准教授	安岡 真 (67) <令和5年4月1日> 学士(社会学)	Oral Communication Reading & Writing
兼任	講師	清水 良一 (57) <令和3年4月1日> 修士(声学)	芸術論
兼任	講師	亀田 洋二 (60) <令和3年4月1日> 芸術修士	芸術論
兼任	講師	横 裕輔 (52) <令和3年4月1日> 修士(法学)	憲法
兼任	講師	宇根 優子 (49) <令和3年4月1日> 修士(文学)	心理学概論
兼任	講師	網野 友雄 (43) <令和3年4月1日> 修士(コーチング学)	健康・スポーツ実技
兼任	講師	塚藤 誠 (69) <令和6年4月1日> 修士(スポーツ科学)	健康・スポーツ実技

(1) ②担当教員表に関する変更内容

【令和3年度】

- ・神戸晃男准教授を追加。令和3年1月AC教員審査済。
- ・米澤美園専任講師の担当科目に神経・筋疾患理学療法学を追加。令和3年1月AC教員審査済。
- ・平山教授より、上野教授へ変更。年度での担当制科目となり、今年度は上野教授の担当となる。
- ・浮田教授より、平山教授へ変更。年度での担当制科目となり、今年度は平山教授の担当となる。
- ・フェニヤート ベドロ講師担当のIntroduction to American Societyは履修者の減少により今年度は開講せず。
- ・スカヴァオネ スカイラ ウィンセント講師より、ミューラー ケビン教授へ変更。
- ・アビゲイル キャリガン講師より、ヘイズ ジョージ准教授へ変更。
- ・フィリップ ジョンソン講師については、履修予定者数を考慮し、担当せず。

【令和4年度】

- ・柄本 三代子教授の社会学、現代の社会は、海外研修で不在のため今年度は開講せず。
- ・筑井 麻紀子教授の担当科目を1科目追加。
- ・服部 泰造准教授より、斐島 正照教授へ変更。
- ・Introduction to American Societyの担当をミンチエロ ジョージ講師とした。
- ・ミューラー ケビン教授の2科目のうち1科目を、ミンチエロ ジョージ講師へ変更。
- ・ヘイズ ジョージ准教授の2科目のうち1科目を、ヒューズ デボン 講師へ変更。
- ・大原 恵次講師より、久野 道広講師へ変更。
- ・一寸木 洋平講師の職位を昇格によって准教授へ変更。令和4年2月AC教員審査済。

【令和5年度】

- ・芝原 美由紀講師が退職。
- ・それに伴い、正木 光裕講師を兼任教員として新たに任用。小児理学療法学、心身機能発達学の担当とした。
- ・※芝原講師のその他担当科目の補充等については、『(4) 専任教員交代に係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」』に詳細を記載。
- ・ICT基礎等の担当を上野 博教授から小室 広佐子教授へ変更。※年度での担当制科目であり、今年度は小室 広佐子教授の担当。
- ・高田 知和教授の社会学は、国内研修で不在のため今年度は開講せず。
- ・地域の安全と警察の担当を平山 龍水教授から三宅 紀子教授へ変更。※年度での担当制科目であり、今年度は三宅 紀子教授の担当。
- ・岩田 真一准教授が退職。
- ・Reading & Writingの担当を澤田 孝史教授、安岡 真准教授とした。
- ・Oral Communicationの担当をジョーンズ トレーシー講師、ファウラー キャサリン講師、サンチェス ベッキー講師とした。
- ・Introduction to American Societyの担当をコープズ アイダ講師とした。
- ・大塚 敬子講師が退職。
- ・観光まちおこしワークショップ実践Bの担当を前 好光講師から久野 道広講師へ変更。
- ・観光まちおこしワークショップ実践Cの担当を久野 道広講師から前 好光講師へ変更。
- ・観光まちおこしプロジェクトCの担当を、宮口 直人講師から富澤 美津男講師へ変更。
- ・公衆衛生学の担当を伊藤 久美子講師から杉森 裕樹講師へ変更。

【令和6年度】

- ・内尾 優講師を採用。令和5年9月AC教員審査済。12月AC教員審査にて担当授業科目名追加。
- ・旭 竜馬准教授を採用。令和5年12月AC教員審査済。
- ・池田 誠准教授が退職。
- ・池田准教授の担当科目の補充は、全て専任教員にて充当。
- ・高田 知和教授の国内研修終了のため、社会学を開講。
- ・健康・スポーツ科学の担当を来間 千晶講師とした。
- ・Oral Communicationの担当を澤田 孝史教授、安岡 真准教授とした。
- ・Introduction to American Societyの担当をコープズ アイダ講師からガティカ アレクサンダー講師へ変更。
- ・令和5年度は法学が未開講であったが、今年度は野澤 基恭教授により開講。
- ・健康・スポーツ実技の担当を塚脇 誠講師とした。
- ・桂 圭次講師が退職。
- ・富澤 美津男講師が観光まちおこしワークショップ入門、観光まちおこしワークショップ実践Aを担当。
- 令和5年3月AC教員審査により、
- ・武田 要教授が義肢装具学、義肢装具学演習を担当。
- ・生田 太教授が運動器理学療法学Ⅰ、運動器理学療法学Ⅱを担当。
- ・山本 大誠教授が機能・能力評価学Ⅰ、機能・能力評価学実習Ⅰを担当。
- ・神戸 晃男准教授がチーム医療論、機能・能力評価学実習Ⅱを担当。
- ・金崎 雅史准教授が機能・能力評価学Ⅰ、機能・能力評価学実習Ⅰ、運動生理学を担当。
- 令和5年9月AC教員審査により、
- ・二宮 省悟准教授が義肢装具学を担当。
- ・猪股 高志講師が義肢装具学を担当。
- ・栄養学の担当を加藤 ティ講師から余語 典子講師へ変更。
- ・大隈 統講師、小野 功介講師が内部機能理学療法学Ⅱを担当し、國澤 洋介講師とオムニバス形態とした。
- ・小児理学療法学、心身機能発達学は専任教員が担当するため、正木 光裕講師が退職。

- (注) ・ 変更内容を簡条書きで記入してください。変更がない年度は「特になし。」と記入してください。
- ・ **認可で設置された学部等の専任教員を変更する場合は**、当該専任教員が授業を開始する前に必ず「専任教員採用等設置計画変更書」を提出し、**大学設置・学校法人審議会による教員資格審査（AC教員審査）を受けてください。原則としてAC教員審査を受けずに専任教員として授業等を担当することは出来ませ**。
 - ・ AC教員審査の結果、「可」の教員判定を受けている場合は「〇年〇月教員審査済」と記入してください。
 - ・ なお、設置認可審査時に教員審査省略となっている場合は、「教員審査省略」と記入してください。
 - ・ 不要な年度（令和5年度開設であれば令和4年度以前）の表は適宜削除してください。

(2) 専任教員数等

(注) ・ 計画の区分が「学部等連係課程実施基本組織（学科連係課程実施学科）」の設置」の場合、大学設置基準第四十二条の三の二（短期大学設置基準第三条の二）に基づく「連係協力学部等（連係協力学科）」の専任教員数について、「(2)-① 設置基準上の必要専任教員数」及び「(2)-② 専任教員等数【大学】」を連係協力学部等（連係協力学科）ごとに別ファイルで作成してください。

(2)-① 設置基準上の必要専任教員数

完成年度時における設置基準上の必要専任教員数	うち、完成年度時における設置基準上の必要教授数
14	7
名	名

(注) ・ 大学設置基準別表第一、短期大学設置基準別表第一イ、高等専門学校設置基準第六条第二項及び第三項又は第四項により算出される専任教員数を記入してください。
 ・ 高等専門学校の場合、「うち、完成年度時における設置基準上の必要教授数」欄は「うち、完成年度時における設置基準上の必要教授・准教授数として、高等専門学校設置基準第八条により算出される必要教授・准教授数を記入してください。

(2)-② 専任教員等数【大学・高专】

設置時の計画						現在（報告時）の状況					
教授	准教授	講師	助教	計(A)	助手(A')	教授	准教授	講師	助教	計(B)	助手(B')
8	7	6	—	21	—	7	9	5	0	21	—
(7)	(8)	(6)	(—)	(21)	(—)						
現在（報告時）の完成年度時の状況						現在（報告時）の完成年度時の計画					
教授	准教授	講師	助教	計(C)	助手(C')	教授	准教授	講師	助教	計(D)	助手(D')
7	9	5	—	21	—	7	9	5	—	21	—
[Δ1]	[2]	[Δ1]	[—]	[—]	(—)	[Δ1]	[2]	[Δ1]	[—]	[—]	(—)

(注) ・ 「設置時の計画」には、設置時に予定されていた完成年度時の人数を記入するとともに、() 内に開設時の状況を記入してください。
 ・ 「現在（報告時）の状況」には、報告年度の5月1日の教員数（実人数）を記入してください。
 ・ 「現在（報告時）の完成年度時の状況」には、認可で設置された学部等の場合は、「現在（報告時）の状況」に記入した数字に、教員審査を受審済みであり、完成年度までに就任する教員数を加えた数を、届出で設置された学部等の場合は、「現在（報告時）の状況」に記入した数字に、完成年度までに就任することが決定している教員数を加えた数を記入するとともに、 [] 内に設置時の計画との増減数を記入してください。（記入例：1名減の場合：Δ1）
 ・ 「現在（報告時）の完成年度時の計画」には、予定されている完成年度時の人数を記入するとともに、[] 内に設置時の計画との増減数を記入してください。（記入例：1名減の場合：Δ1）

(2)-③ 年齢構成

年齢構成		
定年規定の定める定年年齢（歳）	報告時（上記(B)）の教員のうち、定年を延長して採用している教員数	完成年度時（上記(C)）の教員のうち、定年を延長して採用する教員数
70	0	0
歳	名	名

(注) ・ 「年齢構成」には、当該学部における教員の定年に関する規定に基づく定年年齢（特例等による定年年齢ではありません）、及び、報告年度の5月1日現在、定年に関する規定に基づく特例等により定年を超えて専任教員として採用されている教員数及び完成年度時に定年を超えて専任教員として採用する教員数を記入してください。
 ・ なお、職位等によって定年年齢が異なる場合には、職位ごとの定年年齢を「定年規定の定める定年年齢」に二重書きで記入し、「定年を延長している教員数」には合算した数を記入してください。

(2)-④ 設置時の計画に対する教員充足率

数式が入力されています。

$$\frac{\text{現在（報告時）の完成年度時の状況(C)}}{\text{設置時の計画(A)}} = \frac{21}{21} = 100\%$$

(注) ・ 小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで表示されます。

(2)-⑤ 現在（報告時）の状況における定年を延長している教員構成

数式が入力されています。

$$\frac{\text{報告時の教員のうち、定年を延長して採用している教員数}}{\text{現在（報告時）の状況(B)}} = \frac{0}{21} = 0\%$$

(注) ・ 小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで表示されます。

(2)-⑥ 設置時の計画に対する助手充足率

数式が入力されています。

$$\frac{\text{現在（報告時）の完成年度時の状況(C')}}{\text{設置時の計画(A')}} = \frac{—}{—} = —\%$$

(注) ・ 小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで表示されます。

(3) 専任教員辞任等の理由

(3) - ① 専任教員の就任辞退（未就任）の理由及び後任補充状況

番号	職位	専任教員氏名	時期	必修・選択・自由の別	担当予定科目	後任補充状況	就任辞退（未就任）の理由				
合計（D）						後任補充状況の集計（E）					
就任を辞退した教員数		担当科目数の合計（a）+（b）+（c）			①の合計数（a）		②の合計数（b）		③の合計数（c）		
0	人	必修	0	科目	必修	科目	必修	科目	必修	科目	
		選択	0	科目	選択	科目	選択	科目	選択	科目	
		自由	0	科目	自由	科目	自由	科目	自由	科目	
		計	0	科目	計	0 科目	計	0 科目	計	0 科目	

- (注) ・ 認可時又は届出時以降、就任を辞退した全ての専任教員の就任辞退の理由を具体的に記入してください。
- ・ 「就任辞退（未就任）」とは、認可又は届出時に就任予定としながら、実際には就任しなかった教員のことです。就任した後に辞任した教員は、以下「(3) - ②専任教員辞任の理由及び後任補充状況」に記入してください。
 - ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時まで専任教員が新たに就任を辞退した場合、赤字にて記入するとともに、「就任辞退（未就任）の理由」に就任辞退の理由等及び（ ）書きで報告年度を記入してください。
 - ・ また、担当予定であった科目の後任補充の状況について、各科目ごとに状況を以下「①」～「③」から選択し、「後任補充理由」の欄にその数字を記載してください。

- ・ 専任教員が担当する（している）場合は「①」
- ・ 兼任兼担教員が担当する（している）場合は「②」
- ・ 後任未定、科目廃止など、上記「①」「②」以外の場合は「③」

(3) - ② 専任教員辞任の理由及び後任補充状況

番号	職位	専任教員氏名	時期	必修・選択・自由の別	担当予定科目	後任補充状況	辞任等の理由				
1	講師	芝原 美由紀	R5.3	必修	心身機能発達学	②①	令和5年3月 一身上の都合により辞任（5） 昨年度報告後から後任補充状況に変更があったため（6）				
				必修	基礎理学療法学演習Ⅰ	①					
				必修	基礎理学療法学演習Ⅱ	①					
				必修	生体観察と触診法	①					
				必修	理学療法学特論	③①					
				必修	義肢装具学	③①					
				必修	義肢装具学演習	③①					
				必修	小児理学療法学	②①					
				必修	理学療法学演習Ⅰ	①					
				必修	理学療法学演習Ⅱ	①					
				必修	理学療法学演習Ⅲ	①					
				必修	機能・能力評価臨床実習	①					
				必修	総合臨床実習Ⅰ	①					
				必修	総合臨床実習Ⅱ	③①					
				必修	総合理学療法学	③①					
				2	准教授	池田 誠		R6.3	必修	基礎理学療法学演習Ⅰ	①
必修	基礎理学療法学演習Ⅱ	①									
必修	日常生活活動理学療法学	①									
必修	日常生活活動理学療法学実習	①									
必修	理学療法学演習Ⅲ	①									
必修	生活環境支援理学療法学	①									
必修	総合理学療法学	①									
合計（F）						後任補充状況の集計（G）					
辞任した教員数		担当科目数の合計（a）+（b）+（c）			①の合計数（a）		②の合計数（b）		③の合計数（c）		
2	人	必修	24	科目	必修	24 科目	必修	0 科目	必修	0 科目	
		選択	0	科目	選択	0 科目	選択	0 科目	選択	0 科目	
		自由	0	科目	自由	0 科目	自由	0 科目	自由	0 科目	
		計	24	科目	計	24 科目	計	0 科目	計	0 科目	

- (注) ・ 一度就任した後に、**定年による退職以外の理由で辞任した全ての専任教員**について、記入してください。
- ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時まで専任教員が新たに辞任等した場合、**赤字**にて記入するとともに、「辞任等の理由」に辞任理由等及び()書きで報告年度を記入してください。
 - ・ また、担当予定であった科目の後任補充の状況について、各科目ごとに状況を以下「①」～「③」から選択し、「後任補充理由」の欄にその数字を記載してください。

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ・ 専任教員が担当する(している)場合は「①」 ・ 兼任兼担教員が担当する(している)場合は「②」 ・ 後任未定、科目廃止など、上記「①」「②」以外の場合は「③」 |
|---|

(3) -③ 上記(3) -① ・ (3) -② の合計

合計(D) + (F)			後任補充状況の集計(E) + (G)					
辞任等した教員数	担当科目数の合計(a) + (b) + (c)		①の合計数(a)		②の合計数(b)		③の合計数(c)	
2 人	必修	24 科目	必修	24 科目	必修	0 科目	必修	0 科目
	選択	0 科目	選択	0 科目	選択	0 科目	選択	0 科目
	自由	0 科目	自由	0 科目	自由	0 科目	自由	0 科目
	計	24 科目	計	24 科目	計	0 科目	計	0 科目

(3) -④ 設置時の計画に対する教員辞任率

$$\frac{(3) - ③ \text{合計(D)+(F)}}{(2) - ② \text{設置時の計画(A)}} = \frac{2}{21} = 9.52 \%$$

- (注) ・ 小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで表示されます。

(3) -⑤ 令和5年度報告書から、新たに辞任等した専任教員等の状況

1 人

- (注) ・ (3) -①、(3) -②で**赤字**で記載した専任教員数の合計数を記載してください。
- ・ **令和6年度開設の学科等の場合、(D) + (F)と同数を記載してください。**

(3) -⑥ 定年により退職した専任教員に対する後任補充状況

番号	職位	専任教員氏名	必修・選択・自由の別	担当予定科目	後任補充状況	辞任等の理由		
合計						後任補充状況の集計		
辞任した教員数		担当科目数の合計(a) + (b) + (c)		①の合計数(a)		②の合計数(b)		③の合計数(c)
0 人	必修	0 科目	必修	科目	必修	科目	必修	科目
	選択	0 科目	選択	科目	選択	科目	選択	科目
	自由	0 科目	自由	科目	自由	科目	自由	科目
	計	0 科目	計	0 科目	計	0 科目	計	0 科目

- (注) ・ **定年により退職した全ての専任教員**について、記入してください。
- ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時まで専任教員が新たに辞任等した場合、**赤字**にて記入するとともに、「辞任等の理由」に辞任理由等及び()書きで報告年度を記入してください。
 - ・ また、担当予定であった科目の後任補充の状況について、各科目ごとに状況を以下「①」～「③」から選択し、「後任補充理由」の欄にその数字を記載してください。

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ・ 専任教員が担当する(している)場合は「①」 ・ 兼任兼担教員が担当する(している)場合は「②」 ・ 後任未定、科目廃止など、上記「①」「②」以外の場合は「③」 |
|---|

(4) 専任教員交代に係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」

「今後の方針、大学の所見」：

芝原 美由紀講師・池田 誠准教授が担当していた科目の後任について、基本的には当該科目を担当していた専任教員が受け持つこととする。一部科目についてはAC教員審査を受けた上で専任教員が担当、または新たに任用した専任教員が担当することとする。

報告時点では設置基準（14名）を大きく上回る専任教員数（21名）を擁しており、多くの科目は元々担当していた専任教員が引き続き担っていく。また、交代教員へは授業実施に際して事務局側から必要なサポートを提供するため、専任教員交代に伴う大きな問題は起こらないと考える。

「学生への周知方法」：

ガイダンスでの説明、シラバスの公開、時間割の公開
授業時（前）の専任教員による教員交代の説明、教員紹介を実施

(注) ・ 上記（3）の専任教員辞任等による学生の履修等への影響に関する大学の所見、学生への周知方法、今後の方針などを可能な限り具体的に記入してください。

6 附帯事項等に対する履行状況等

区分	附帯事項等	履行状況	今後の実施計画
<p>認可時 (令和2年)</p>	<p>病院のみならず、卒業後の進路として掲げられた、スポーツトレーニング施設、行政機関、健康関連企業等への就職が可能となるよう就職支援の方策を説明すること。</p>	<p>本学医療健康学部理学療法学科において所定の科目を履修することで、卒業時に初級障がい者スポーツ指導員資格及びトレーニング指導者受験資格が得られるように、各民間団体に対して、養成機関の認定に関する手続きを進めてきた。トレーニング指導者資格については、2020年12月に特定営利活動法人日本トレーニング指導者協会より養成校の認定を受けた。初級障がい者スポーツ指導員資格については、関連する科目（4年次秋学期「障がい者スポーツ支援論」）が始まる令和6年度に養成校としての認定を受けられるように調整している。また社会福祉主事任用資格についても、所定の必修科目の単位を修得し、行政機関等に就職することで任用資格が得られるようにしている。これらの資格取得により、卒業後にスポーツトレーニング施設や行政機関等で働くために必要な知識を修得できるように、準備を進めている。</p> <p>2022年度からスポーツ分野を志す2年生に向けて、教育課程外での実技指導を定期的に行っている。卒業後、スポーツ分野で即戦力になるような技術を修得させる予定である。（4）</p> <p>本学医療健康学部理学療法学科において所定の科目を履修することで、卒業時に初級障がい者スポーツ指導員資格及びトレーニング指導者受験資格が得られるように、各民間団体に対して、養成機関の認定に関する手続きを進めてきた。トレーニング指導者資格については、2020年12月に特定営利活動法人日本トレーニング指導者協会より養成校の認定を受けた。初級障がい者スポーツ指導員資格については、関連する科目（4年次秋学期「障がい者スポーツ支援論」）が始まる令和6年度に養成校としての認定を受けられるように調整している。また社会福祉主事任用資格についても、所定の必修科目の単位を修得し、行政機関等に就職することで任用資格が得られるようにしている。これらの資格取得により、卒業後にスポーツトレーニング施設や行政機関等で働くために必要な知識を修得できるように、準備を進めている。</p> <p>2022年度秋学期では、「理学療法学特論」の授業内で、「スポーツ理学療法」、「予防理学療法」、「臨床理学療法」の各分野に関する講義をオムニバス方式で実施した。第7回の講義においては、各学生について、5年後、10年後、20年後のキャリア・デザインを考えさせた。また、2023年度春学期からは、「理学療法文献講読」、「健康増進と疾病予防」や「スポーツ理学療法学」などのスポーツ・予防・臨床理学療法に関する選択科目が始まった。各分野で活躍するための知識・技術の修得を目指すとともに、卒後の進路を学生主体で考えさせる取り組みを進めている。（5）</p>	<p>本学では既に人間社会学部人間スポーツ学科及びスポーツ科学科の2学科において、健康関連企業、スポーツトレーニング施設、行政機関への就職を支援してきた実績がある。スポーツ系2学科で蓄積されたデータを活用することによって、病院以外の就職を希望する学生の就職を支援することが可能であると考えられる。今後、スポーツ系2学科を担当する第2キャンパスのキャリアセンターと密に連携を取り、病院以外への就職を支援する予定である。計画としては、就職先を具体的に考え始める3年次までには、キャリアセンターによる就職セミナーを複数回開催する予定である。また各学生に対して専任教員が個別面談を実施することで、就職活動を支援していく予定である。（4）</p> <p>本学では既に人間社会学部人間スポーツ学科及びスポーツ科学科の2学科において、健康関連企業、スポーツトレーニング施設、行政機関への就職を支援してきた実績がある。スポーツ系2学科で蓄積されたデータを活用することによって、病院以外の就職を希望する学生の就職を支援することが可能であると考えられる。今後、スポーツ系2学科を担当する第2キャンパスのキャリアセンターと密に連携を取り、病院以外への就職を支援する予定である。2022年度末においては、キャリアセンターによる就職セミナーが開催され、理学療法学科新3年生に対しても開催に関する情報を周知した。2023年度からは、学部運営主任の中に、就職支援の担当者を設けた。就職支援担当教員を中心に、学生の就職活動を支援していく予定である。（5）</p>

【認可】
遵守事項

履行中

		<p>本学医療健康学部理学療法学科において所定の科目を履修することで、卒業時に初級バラスポーツ指導員資格（旧：初級障がい者スポーツ指導員資格）及びトレーニング指導者受験資格が得られるように、各民間団体に対して、養成機関の認定に関する手続きを進めてきた。トレーニング指導者受験資格については、2020年12月に特定営利活動法人日本トレーニング指導者協会より養成校の認定を受けた。初級バラスポーツ指導員資格（旧：初級障がい者スポーツ指導員資格）については、関連する科目（4年次秋学期「障がい者スポーツ支援論」）が始まる令和6年度に養成校としての認定を受けられるように調整してきた。また社会福祉主事任用資格についても、所定の必修科目の単位を修得し、行政機関等に就職することで任用資格が得られるようにしている。これらの資格取得により、卒業後にスポーツトレーニング施設や行政機関等で働くために必要な知識を修得できるように、準備を進めている。</p> <p>2023年度からはキャリアセンターでの個別面談において履歴書作成の個別支援や模擬面接等も行う体制を整えている。さらに、LINEを活用した施設見学、求人説明会等の案内を行っている。医療健康学部向けの就職に関連するセミナー等としては第1回目として2023年9月6日にキャリアセンターがガイダンスを行い、就職活動のスケジュールとキャリアセンターの活用方法等の説明を行った。第2回目は同じくキャリアセンター主催で2024年2月27日に外部から就職関連企業の講師を招き、エントリーシート の書き方等具体的な就職活動の手順等についてのセミナーを行った。その他、全学 部生に対する就活スタート講座は2023年9月16日に開催されている。</p> <p>以上のように、教育課程内では、資格取得に向けた準備を進めるとともに、教育課程外では、学部外の就職支援の部署との連携を図りながら、1期生の就職活動が円滑に進められるようにしている。尚、2023度末時点で医療・福祉法人関連以外のスポーツ系その他の企業から複数の求人がすでに来ている状況である。（6）</p>	<p>本学では既に人間社会学部人間スポーツ学科及びスポーツ科学科の2学科において、健康関連企業、スポーツトレーニング施設、行政機関への就職を支援してきた実績がある。スポーツ系2学科で蓄積されたデータを活用することによって、病院以外の就職を希望する学生の就職を支援することが可能であると考えられる。今後も、キャリアセンターと密に連携を取り、病院以外への就職を支援する予定である。</p> <p>2024年度については「総合臨床実習Ⅱ」終了後の2024年8月上旬に医療・福祉法人関連以外のスポーツ系その他の企業も含めて医療健康学部の求人説明会を開催する予定で準備を進めている。（6）</p>
<p>認可時 (令和2年)</p>	<p>「総合臨床実習Ⅰ」と「同Ⅱ」において実施する地域理学療法に関する実地体験について、実習施設を適切に確保するとともに、計画に基づいて確実に履行事務すること。</p>	<p>2021年4月に臨床実習に関連した業務を担当する教職員（学部運営主任、学年担任・副担任、教務課職員）が決まった。2022年度も担当教職員が継続して業務を担当することとなった。「機能・能力評価学臨床実習」「総合臨床実習Ⅰ」「総合臨床実習Ⅱ」に向けて、学部運営主任（臨床実習担当教員）を中心に引き続きチェック体制と連携体制の調整を行っているところである。（4）（5）</p> <p>2023年度に第1期生が3年生になり初の「総合臨床実習Ⅰ」を2023年10月16日から学内1週間、10月23日から12月1日までの学外6週間の日程で行った。「総合臨床実習Ⅰ」ないしは「総合臨床実習Ⅱ」のいずれかで1週間の地域理学療法に関する実地体験の時間の確保が義務づけられており、「総合臨床実習Ⅰ」においては履修生52名のうち22名が1週間の地域理学療法の体験・見学を行うことができた。地域理学療法に関する実地体験未実施の学生については4年次に行われる「総合臨床実習Ⅱ」の中で行う必要があるが、2024年3月末時点で人数分の実習施設の確保はできている。（6）</p> <p style="text-align: center;">【認可】 遵守事項</p>	<p>実習施設に対する実習依頼発送時に地域理学療法の体験が可能か否かを調査し、地域理学療法に関する実地体験を行える施設を確保する。臨床実習の配置状況を2名以上で、複数回チェックできる体制を整え、計画通りに、全ての学生が地域理学療法に関する実地体験を確実にできるようにしていく予定である。（4）（5）（6）</p> <p style="text-align: center;">履行中</p>

認可時 (令和2年)	「東京国際大学学術研究倫理委員会規程」について、外部委員の属性や人数が不明確であることから、学術研究倫理委員会規程を明確に修正すること。	【認可】 遵守事項	「WMAヘルシンキ宣言-人を対象とする医学研究の倫理諸原則」および「人を対象とする生命科学・医学系研究に関する倫理指針」(文部科学省・厚生労働省・経済産業省)を踏まえ、「東京国際大学 人を対象とする医学系研究倫理審査規程(2021年4月1日施行)」を制定済み。(4)(5)(6)	履行済
認可時 (令和2年)	教員の補充を必要とされた12科目については、科目開講時まで確実に専任教員を配置して教員を充足すること。	【認可】 遵守事項	令和3年1月のAC教員審査において、准教授1名の追加、専任講師の担当科目の追加を審査済み。審査の結果、当該12科目全てに対応済み。(4)(5)(6)	履行済

- (注) ・ 「認可時」には、認可時または届出時に付された附帯事項(学校法人の寄附行為又は寄附行為変更の認可の申請に係る附帯事項を除く。以下同様。)と、それに対する履行状況等について、具体的に記入してください。
- ・ 認可時または届出時に付された附帯事項に対する履行状況等の記載に当たっては、以下のとおりに記載してください。
 - 【令和5年度報告書から記載内容に変更がある場合】
令和5年度報告書の記載内容を転記し文末に「(5)」と記載した上で、変更後の「履行状況」及び「今後の実施計画」を記載し文末に「(6)」と記載してください。
 - 【令和5年度報告書から記載内容に変更がない場合】
令和5年度報告書の記載内容を転記し文末に「(5)(6)」と記載してください。
 - 【令和6年度から新たに調査対象となった学科等又は令和5年度設置計画履行状況調査で付された指摘の場合】
「履行状況」及び「今後の実施計画」を記載し文末に「(6)」と記載してください。
 - ・ 「設置計画履行状況調査結果」には、当該年度の調査の結果、当該大学に付された指摘を全て記入するとともに、付された指摘に対する履行状況等について、具体的かつ明確に記入してください。その履行状況等の参考や根拠となる資料があれば、添付してください。
 - ・ 「履行状況」では、履行中であれば「履行中」、履行が完了していれば「履行済」を選択してください。
 - ・ 該当がない場合には、「附帯事項等」の部分に「該当なし」と記入してください。
 - ・ 「設置計画履行状況調査結果」には、当該調査の実施年度の年を記入してください。

7 その他全般的事項

<医療健康学部 理学療法学科>

(1) 設置計画変更事項等

設置時の計画	変更内容・状況、今後の見通しなど																								
<p>■学生の実習参加基準・要件</p> <p>10.1.5. 学生の実習参加基準・要件等 学生の実習参加基準・要件は、臨床実習前に配当されている必修科目及び選択必修科目を修得していることとする。具体的な要件は、以下の表17の通りとする。</p> <p style="text-align: center;">表 17. 学生の実習参加基準・要件</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">科目名</th> <th style="text-align: center;">実習時期</th> <th style="text-align: center;">実習参加基準・要件</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>機能・能力評価学臨床実習</td> <td style="text-align: center;">2年後期</td> <td>2年前期までの必修科目と選択科目（基礎教育分野から4単位以上）の単位を修得しており、2年後期の必修科目と選択科目（理学療法学特論1単位）の単位が修得見込みであること。</td> </tr> <tr> <td>総合臨床実習Ⅰ</td> <td style="text-align: center;">3年後期</td> <td>3年前期までの必修科目と選択科目（基礎教育分野から4単位以上、専門教育分野から3単位）の単位を修得しており、3年後期（集中講義を除く）の必修科目と選択科目（専門教育分野から2単位）の単位が修得見込みであること。</td> </tr> <tr> <td>総合臨床実習Ⅱ</td> <td style="text-align: center;">4年前期</td> <td>3年後期までの必修科目及び選択科目（基礎教育分野から4単位以上、専門教育分野から5単位）の単位を修得していること。</td> </tr> </tbody> </table> <p>※設置の趣旨等を記載した書類 （医療健康学部理学療法学科） 東京国際大学 52頁</p> <p>■校地・校舎面積</p> <ul style="list-style-type: none"> ・校舎敷地 77,288㎡（現有面積） ・校舎 87,966㎡（池袋キャンパス（令和5年9月完成予定）を含む） （61,195㎡）（現有面積） 	科目名	実習時期	実習参加基準・要件	機能・能力評価学臨床実習	2年後期	2年前期までの必修科目と選択科目（基礎教育分野から4単位以上）の単位を修得しており、2年後期の必修科目と選択科目（理学療法学特論1単位）の単位が修得見込みであること。	総合臨床実習Ⅰ	3年後期	3年前期までの必修科目と選択科目（基礎教育分野から4単位以上、専門教育分野から3単位）の単位を修得しており、3年後期（集中講義を除く）の必修科目と選択科目（専門教育分野から2単位）の単位が修得見込みであること。	総合臨床実習Ⅱ	4年前期	3年後期までの必修科目及び選択科目（基礎教育分野から4単位以上、専門教育分野から5単位）の単位を修得していること。	<p>基礎教育分野科目カリキュラムの兼ね合いにより、「機能・能力評価学臨床実習」、「総合臨床実習Ⅰ」「総合臨床実習Ⅱ」の実習参加基準・要件（先修条件）を下記の通り変更。</p> <p>※2023年2月3日 東京国際大学常務会 審議事項（承認）</p> <p>変更後の実習参加基準・要件</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">科目名</th> <th style="text-align: center;">実習時期</th> <th style="text-align: center;">実習参加基準・要件</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>機能・能力評価学臨床実習</td> <td style="text-align: center;">2年後期</td> <td>2年前期までの専門教育分野必修科目の単位を修得しており、2年後期の必修科目の単位が修得見込みであること。</td> </tr> <tr> <td>総合臨床実習Ⅰ</td> <td style="text-align: center;">3年後期</td> <td>3年前期までの専門教育分野の必修科目及び、3年前期の選択科目2単位以上を修得しており、3年後期（集中講義を除く）の専門教育分野の必修科目及び選択科目 2 単位以上の単位が修得見込みであること。</td> </tr> <tr> <td>総合臨床実習Ⅱ</td> <td style="text-align: center;">4年前期</td> <td>3 年後期までの専門教育分野の必修科目及び選択科目 4 単位以上の単位を修得していること。</td> </tr> </tbody> </table> <p>池袋キャンパス開設（令和5年9月完成）に伴い、現有面積に完成後の㎡数を算入</p> <ul style="list-style-type: none"> ・校舎敷地 87,288㎡ …池袋キャンパス10,000㎡を追加 ・校舎 93,997㎡ …校舎変更届〔令和5年10月提出〕に準じ修正（64,369㎡） 	科目名	実習時期	実習参加基準・要件	機能・能力評価学臨床実習	2年後期	2年前期までの専門教育分野必修科目の単位を修得しており、 2年後期の必修科目の単位が修得見込みであること。	総合臨床実習Ⅰ	3年後期	3年前期までの専門教育分野の必修科目及び、3年前期の選択科目 2 単位以上を修得しており、3年後期（集中講義を除く）の専門教育分野の必修科目及び選択科目 2 単位以上の単位が修得見込みであること。	総合臨床実習Ⅱ	4年前期	3 年後期までの専門教育分野の必修科目及び選択科目 4 単位以上の単位を修得していること。
科目名	実習時期	実習参加基準・要件																							
機能・能力評価学臨床実習	2年後期	2年前期までの必修科目と選択科目（基礎教育分野から4単位以上）の単位を修得しており、2年後期の必修科目と選択科目（理学療法学特論1単位）の単位が修得見込みであること。																							
総合臨床実習Ⅰ	3年後期	3年前期までの必修科目と選択科目（基礎教育分野から4単位以上、専門教育分野から3単位）の単位を修得しており、3年後期（集中講義を除く）の必修科目と選択科目（専門教育分野から2単位）の単位が修得見込みであること。																							
総合臨床実習Ⅱ	4年前期	3年後期までの必修科目及び選択科目（基礎教育分野から4単位以上、専門教育分野から5単位）の単位を修得していること。																							
科目名	実習時期	実習参加基準・要件																							
機能・能力評価学臨床実習	2年後期	2年前期までの専門教育分野必修科目の単位を修得しており、 2年後期の必修科目の単位が修得見込みであること。																							
総合臨床実習Ⅰ	3年後期	3年前期までの専門教育分野の必修科目及び、3年前期の選択科目 2 単位以上を修得しており、3年後期（集中講義を除く）の専門教育分野の必修科目及び選択科目 2 単位以上の単位が修得見込みであること。																							
総合臨床実習Ⅱ	4年前期	3 年後期までの専門教育分野の必修科目及び選択科目 4 単位以上の単位を修得していること。																							

（注）・ 1～6の項目に記入した事項以外で、設置時の計画より変更のあったもの（未実施を含む。）及び法令適合性に関して生じた留意すべき事項について記入してください。

(2) 教員の資質の維持向上の方策 (FD・SD活動含む)

① 実施体制

a 委員会の設置状況

機能別教授会(資料1参照)の1つとしてFD委員会を設置している。委員長は副学長のうち1名が担当する。本学での委員会の位置づけは「教員能力の開発に関する事項」となっているため、以下に記載する通り審議事項は教育に限定されていない。また、2021年度よりSDについても事務局と連携して積極的に取り組んでいる。

b 委員会の開催状況(教員の参加状況含む)

年2~4回程度:特段の理由がない限り欠席者無し

※大学論叢・大学院紀要の発行については、別に作業部会があり、必要に応じて実施

c 委員会の審議事項等

全学FD研修会の開催
学部FD実施状況の把握
授業評価アンケート実施
特別研究助成申請/図書出版補助申請の審査
大学論叢・大学院紀要の発行
FDニューズレターの発行 等

② 実施状況

a 実施内容

- ・全学FD研修会:2023年度は「生成AI(ChatGPTなど)の教学面の取扱いについて」をテーマに実施し、生成AIを使用した授業デザインについての理解を深め、課題を共有した。
- ・学部FD:医療健康学部では2023年度にFD研修会を2回実施した。1回目(春学期)、2回目(秋学期)ともに国家試験対策をテーマとし、E-learningシステムを用いた国家試験対策や他大学、専門学校で行われていた国家試験対策を例に個々の学生にマッチした試験対策の必要性、教員の役割について、理解を深めた。
- ・SD:2023年度は全教職員を対象に情報セキュリティの基礎研修をeラーニングにて実施した。

b 実施方法

- ・組織別FD研修会は対面、ハイブリッド、オンラインで実施。全学FD研修会はオンラインで実施した。全学FD研修会の欠席者には録画資料を視聴するよう促し、できるだけ多くの教員が受講できるよう取組を行った。

c 開催状況(教員の参加状況含む)

- ・全学FD研修会のほか、組織別のFD研修会を開催し、2023年度は全学部合計で25回の開催があった。専任教員の91%がいずれかの研修会に参加した。

d 実施結果を踏まえた授業改善への取組状況

- ・全ての学部・研究科で年度に一回はFD研修会を開催し、効果的な授業運営の方法や、各学部・研究科が抱える喫緊の課題について情報共有・改善に向けた議論がおこなわれた。次年度以降の授業改善に役立て、修学意欲の維持・向上にもつながると考える。

③ 学生に対する授業評価アンケートの実施状況

a 実施の有無及び実施時期

(1)実施:有 *原則として学部・大学院の開講科目すべてを対象として実施。

(2)実施時期:春学期(7月)、秋学期(12月)

b 教員や学生への公開状況、方法等

集計結果および、授業について教員からの振り返り資料を学内ポータルで学生・教員に公開している。

- (注) ・ 「① a 委員会の設置状況」には、関係規程等を転載又は添付すること。
「②実施状況」には、実施されている取組を全て記載すること。(記入例参照)

(3) 教育課程連携協議会に関する事項

※専門職大学、専門職短期大学、専門職学科、専門職大学院以外は「該当なし」と記入ください。

該当なし

(4) 自己点検・評価等に関する事項

① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見

資料2参照

② 自己点検・評価報告書

a 公表(予定)時期

- ・ 2018年4月公表 2016(平成28)年度東京国際大学自己点検・評価報告書(2017年度大学評価申請用報告書)
- ・ 2024年11月公表 2023(令和5)年度自己点検・評価報告書(学内実施)

b 公表方法

- ・ 大学ホームページ上に公開
<https://www.tiu.ac.jp/about/>

③ 認証評価を受ける計画

(専門職大学、専門職短期大学、専門職大学院については、機関別認証評価と分野別認証評価それぞれの受審計画について記載してください。)

- ・ 平成29(2017)年度に評価機関(大学基準協会)の認証評価を受審し、2018年4月1日より2025年3月末日までの適合認定を得た。
- ・ 次回は令和6年(2024)年度に評価機関(大学基準協会)の認証評価を受審予定。

- (注) ・ 設置時の計画の変更(又は未実施)の有無に関わらず記入してください。
また、「① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見」については、できるだけ具体的な根拠を含めて記入してください。
なお、「② 自己点検・評価報告書」については、当該調査対象の組織に関する評価内容を含む報告書について記入してください。

(5) 情報公表に関する事項

○ 設置計画履行状況報告書（令和6年度）

a 公表予定の有無 [有 ・ 無]

《 aで「有」の場合》

b 公表（予定）時期 [調査結果公表後1ヶ月以内 ・ 公表後2～3ヶ月以内 ・ 公表後3ヶ月以降]

c 公表方法 [ウェブサイトへの掲載 ・ その他 ()]

《 aで公表「無」の場合》

d 公表しない理由 []

※設置計画が各大学等が社会に対して着実に実現していく構想を表したものであることに鑑み、
設置計画履行状況報告書については、各大学等のウェブサイト公表するなど、積極的な情報提供をお願いします。

○東京国際大学機能別教授会規程

2017年5月25日 制定

最近改正 2022年5月27日

(目的)

第1条 この規程は東京国際大学教授会設置規程に基づき、機能別教授会の組織及び運営について定めることを目的とする。

(意見具申)

第2条 次の機能別教授会（以下「各教授会」という。）は、次の項目について学長に意見を具申する。

- ・就学管理委員会
～学生の入学，卒業，課程の修了，学位の授与及び懲戒に関する事項
- ・カリキュラム編成委員会
～カリキュラム編成に関する事項
- ・グローバル化推進委員会
～グローバル化推進に資する諸施策の企画立案に関する事項
- ・FD委員会
～教員の能力開発に関する事項，論叢紀要編集を含む
- ・CD委員会
～学生の進路指導・支援に関する事項
- ・全学人事委員会
～教員の人事に関する事項（国際戦略研究所所属教員を除く）
- ・国際戦略研究所人事委員会
～国際戦略研究所所属教員の人事に関する事項
- ・イングリッシュ・トラック・プログラム運営機構
～イングリッシュ・トラック・プログラムの運営に関する事項
- ・自己点検・評価委員会
～自己点検・評価及び内部質保証の推進に関する事項

(委員の任命，解任)

第3条 各教授会の委員は，教職員他の中から常務会の議を経て理事長が任命，解任する。

(委員長及び副委員長)

第4条 各教授会に委員長を置き，必要に応じ，委員長を補佐する副委員長を置く。

- 2 委員長及び副委員長は，各委員会の委員の中から，常務会の議を経て理事長が任ずる。

(招集)

第5条 各委員会は委員長が招集し，その議長となる。

- 2 委員長に事故あるときは，副委員長が代行する。副委員長に事故あるとき又は副委

員長を置かない委員会にあつては、委員長の指名した者が議長となる。

(任期)

第6条 各委員会の委員の任期は、1年とする。なお、第3条において特定の職に在職することを以て委員に選任された場合、当該職を退いたときには委員を退任するものとする。

(改廃)

第7条 この規程の改廃は、理事会の議を経て、理事長がこれを行う。

附 則

この規程は、2017年5月25日から施行する。

附 則

この改正規程は、2019年11月1日から施行する。

附 則

この改正規程は、2021年4月1日から施行する。

附 則

この改正規程は、2021年4月1日から施行する。

附 則

この改正規程は、2022年4月1日から施行する。

医療健康学部理学療法学科の設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見

東京国際大学では、全学部を挙げて現代社会のニーズに応じた人材の養成に取り組んできたが、「少子高齢化の進展」に伴う日本社会の変化（医療・介護需要増大とそれによる健康増進・介護予防分野の重要性増大）に対応すべく、2021年に、既存の5学部に加えて、新たに「医療健康学部」を設置した。当該学部においては、本学の建学の精神及び教育理念の下に、医療・健康科学における専門的知識・技術をもって心身の健康を支援することで社会に貢献できる人材を養成することを教育目的としている。特に当該学部の「理学療法学科」は、現代社会の問題を理学療法の視点から捉え、医療・福祉分野のみならず、健康増進・介護予防分野においても活躍できる人材を養成することを教育目的としている。

本報告書においては、設置の趣旨・目的の達成に向けた本学の具体的な取り組みの現状について記載する。

1. 入学試験の実施

医療健康学部理学療法学科では、教育目的を達成するために以下のアドミッション・ポリシーを定めている。

医療健康学部理学療法学科のアドミッション・ポリシー（AP）

大学の建学の精神と教育理念および本学部・学科の教育方針に賛同し、次の素養と意欲をもつ学生を求める。

1. 大学での学修および活動に積極的に取り組む意欲と行動力を有する。
2. 高校での授業および活動などを通じて、基礎的な学力と基本的な学修態度を身につけている。
3. 健康・医療に興味関心があり、他者への慈しみの心を持って社会に貢献する意欲を有する。
4. 理学療法士を目指し、専門知識や技術を学ぶ意欲を持ち、そのための努力をすることができる。

上記のAPに基づき、学校推薦型選抜、一般選抜、総合型選抜を実施した。入学者選抜の実施方法としては、申請時の計画に基づき、書類審査（調査書、志望理由書）、あるいは基礎学力を確認するための筆記試験を行った。また全ての入学者選抜試験において面接試験を実施した。面接試験では、理学療法士としての基本的な資質（コミュニケーション能力、学習意欲等）を評価した。2022年度は81名、2023年度は79名の学生を理学療法学科に迎えることができた。2024年度については60名の新入生を迎えた。

2021年度および2022年度入学者に対しては、理学療法を学ぶ上で重要となる「高校生物」「高校物理」「高校化学」の知識を確認するためのWebアンケートを入学前に実施し、高校での学習状況の把握に努めた。上記内容に加えて2022年度入学者への取り組みとしては、基礎医学担当の教員が、学修管理システムMoodleを用いて、入学前の学生と連絡を取り、入学前の準備学習についての入学前教育を行った。入学者の学習状況に基づき、1年次の基礎医学の教育内容及び難易度の見直しを行った。2023年度入学者への取り

組みとしては、2021 年度および 2022 年度入学者の大学での学修状況を踏まえて、「生理学」の基礎をなす「生物基礎」・「生物」を重点的に強化できるように入学前の教育内容の改善を図った。2024 年度入学生に対しても 2023 年度入学生と同様の対応を行った。

2. 学生への教育理念と教育課程の周知徹底

本学では、先述した教育目的を達成するために、カリキュラム・ポリシー（CP）を定め、その上で、体系的な教育課程を編成している。

医療健康学部理学療法学科カリキュラム・ポリシー（CP）

1. 基礎教育分野において、良好な人間関係構築に必要な基礎理論を修得した上で、少人数制の演習授業を通じて、人々に対して思いやりをもって接することができるようにする。
2. 基礎教育分野及び専門教育分野の講義科目で、医療倫理及び理学療法倫理を学び、臨床実習科目で倫理原則の遵守を実践することで、理学療法士に求められる高い倫理観と道徳観を身につけられるようにする。
3. 臨床実習科目において、理学療法を必要としている人々を身体・心理・社会的立場・人格などあらゆる角度から理解できるようにする。
4. 専門教育分野において、科学的根拠に基づく理学療法の実施に必要な知識・技能を修得できるようにする。
5. 統計学や研究法に関する科目、少人数制の演習科目を通じて、専門職の生涯学習に必要な基本的な学修スキルおよび意欲・態度を身につけられるようにする。
6. 理学療法士に求められる役割や知識・技術の変化に対応するために、近年ニーズが高まっている臨床理学療法、スポーツ理学療法、予防理学療法に関する選択科目を設ける。

学生に対して、①入学前、②入学オリエンテーション、③「基礎理学療法学演習Ⅰ」第1回目で、医療健康学部理学療法学科の教育課程の内容について説明した。上記の CP6 にある「臨床理学療法」、「スポーツ理学療法」、「予防理学療法」から構成される履修モデルについては、本学の教育課程で特に重要な部分であるため、複数回説明を行った。「基礎理学療法学演習Ⅰ」、「基礎理学療法学演習Ⅱ」の授業においても、大学での学修計画やキャリアデザインについて指導してした。

2021 年度春学期から理学療法学を学ぶ上での基礎となる「解剖学Ⅰ」、「生理学Ⅰ」、「解剖学実習Ⅰ」などの授業を開始した。入学オリエンテーションにおいて、専門基礎科目と専門科目の関係性について学生に伝え、1 年次から意欲的に学修するように促している。講義では、学生の主体的な学びを引き出すため、インタラクティブな授業を展開している。また、Moodle と呼ばれる学修管理システムを積極的に活用し、学修の習慣化を促している。

2022 年度からは、2 年次科目として「医学一般Ⅰ・Ⅱ」、「精神医学」、「神経内科学Ⅰ・Ⅱ」などの臨床医学に関する授業が開始した。さらに、「運動器理学療法学Ⅰ」や「神経理学療法学Ⅰ」などの理学療法学に関する授業も開始した。各セメスターの開始前に、学年別のオリエンテーションを実施しており、各授業の目的、意義、臨床実習に関する説明を

行った。

2023年度からは、3年次科目として「薬理学」、「救急救命医学」、「地域包括ケアシステム論」のほかは、「内部機能理学療法学」、「神経理学療法学Ⅱ」など、より臨床的な理学療法に関する授業も開始された。2022年度同様、各セメスターの開始前に、学年別のオリエンテーションを実施しており、各授業の目的、意義、臨床実習に関する説明を行った。

さらに、「総合臨床実習Ⅰ」の実施に伴い実習前後の客観的臨床能力試験（OSCE）含め秋学期開始前をはじめ臨床実習開始前まで教職員による複数回のオリエンテーションを行い、「総合臨床実習Ⅰ」の目的、意義、留意点について配付資料をもとに説明した。

2024年度については、2024年3月27日に新入生を除く各学年別に次年度のオリエンテーションを実施した。尚、新入生に対しては2024年3月23日にオリエンテーションを行った。

3. 学内教職員の共通理解の徹底

理学療法学科設置以降、学部会議、学部運営会議、理学療法士教員のみ会議（プロパー会議）を頻回に実施し、教員間の連携を密に取り授業を行っている。学部運営委員やアドミッション担当者等の役職者を中心に、臨床実習、入試関連業務、国家試験対策などの準備を進めている。また、各会議の間の期間においても、教員が共通認識を持てるようメーリングリストを利用して全情報伝達を行っている。

4. 感染拡大予防策の実施

新型コロナウイルス感染がピークであった2021年以降医療健康学部理学療法学科では、教育効果を考え、感染症予防策を講じた上で、対面授業の形式で授業を行っている。具体的な感染予防策としては、正門でのサーモグラフィーによる検温を行い、感染の疑いのある学生の入構を防いでいる。また入構情報についても記録を行い、万が一感染者が出た場合に早期に対応できるようにしていた。「解剖学実習Ⅰ・Ⅱ」、「生理学実習」「生体観察と触診法」、「機能・能力評価学実習Ⅰ・Ⅱ」、「運動学実習」などの実習科目においては学生同士の感染リスクが高まるため、「医療健康学部実習科目実施ガイドライン」を作成し、ガイドラインに基づき、実習を行っている。学生から、症状の有無の確認、マスクの着用、ディスカッション時のフェイスシールド着用、アルコールによる手消毒などを徹底させていた。

本学では、感染拡大に備え、オンライン会議システム（ZOOM）や、オンデマンド動画配信システムを整備しており、万が一、感染者が出た場合でも非対面で教育を継続できるように環境構築を進めてきた。

2022年度の臨床実習指導者会議では、対面とZOOMを併用したハイブリット方式で実施し、臨床実習施設の状況に応じて、参加方法を選択できるようにした。

2023年5月8日から新型コロナウイルス感染症が5類感染症に移行したが、本学の規定に基づき、日常的予防対策の継続、罹患時の出勤・出席停止の徹底による感染拡大防止に努めている。

5. 臨床見学について

2021年度の「基礎理学療法学演習Ⅰ」において、6月から医療施設を中心に臨床見学を行う予定であったが、主な臨床見学協力施設がある関東周辺では感染状況の好転が見られ

なかったことから 2021 年度の臨床見学は中止とし、本来見学に行く予定であった 6 コマ分を利用して学内において臨床現場で撮影したりハビリテーションの実際等についてのビデオを用いて教員が解説することで臨床見学代替の一部とした。さらに、客観的臨床能力試験に用いるビデオを教材として活用し、実際の臨床における患者との対応などについて学ばせた。加えて、主たる実習施設としてご協力いただいている戸田中央メディカルケアグループ (TMG) から臨床の理学療法士にゲストスピーカーとして来ていただいて理学療法士の仕事についてと学生の心構えについて臨床現場と中継をしながら講義をしていただいた。これらを行ったことで、本来の臨床見学の目的を概ね達成できたと考えている。

2022 年度についても臨床見学協力施設が十分に得られなかったため、学内において臨床見学の代替プログラムを実施した。

2023 年 5 月時点で、2023 年度の臨床見学の協力施設が確保できたため、学外の施設において、臨床見学を実施した。臨床見学を経験した学生達は概ね臨床における理学療法士の業務を理解できた様子であった。

2024 年度においても同様に臨床見学を実施する予定である。

6. 「機能・能力評価学臨床実習」について

2022 年度の「機能・能力評価学臨床実習」において、2023 年 1 月末から医療施設を中心に、2 年生が学外で臨床実習を行った。学外実習前の 1 週間は、必要な知識の再確認や客観的臨床能力試験 (OSCE) を実施した。臨床実習施設との密な連携を図り、学生が有意義な実習を行えるように対応した。入学後、最初の学外施設での実習により、「認知領域」・「精神運動領域」のみならず、「情意領域」の向上が、多くの学生で見られた。

2023 年度秋学期においては、「総合臨床実習 I」が開始するため、臨床実習担当教員・科目担当教員・教務課職員が中心となり、2022 年度後半から準備を進めた。

7. 「総合臨床実習 I」および「総合臨床実習 II」について

2023 年度に第 1 期生が 3 年生になり初の「総合臨床実習 I」を 2023 年 10 月 16 日から学内 1 週間、10 月 23 日から 12 月 1 日までの学外 6 週間の日程で行った。学外実習前の学内における 1 週間の実習では「機能・能力評価学臨床実習」よりもさらに高度な理学療法評価に関する内容の OSCE が行われた。6 週間の学外実習では「機能・能力評価学臨床実習」と同様に、臨床実習施設との密な連携を図り、実習期間中にそれぞれの担当教員が実習施設に訪問し、実習の進捗状況の確認や実習内容の調整を行うなどそれぞれの学生にとって有意義な実習を行えるように対応した。臨床実習後の報告会においては、対象者における状態の評価について概ね理解を深めたことが確認できた。

また、2023 年度の「総合臨床実習 I」ないしは 2024 年度の「総合臨床実習 II」のいずれかで 1 週間の地域理学療法に関する実地体験の時間の確保が義務づけられており、「総合臨床実習 I」においては履修生 52 名のうち 22 名が 1 週間の地域理学療法の体験・見学を行うことができた。地域理学療法に関する実地体験未実施の学生については 4 年次に行われる「総合臨床実習 II」の中で行う必要があるが、2024 年 3 月末時点で人数分の実習施設の確保はできている。

現在、「総合臨床実習 II」に向けて理学療法士である教員全員が適切に準備を行っているところである。

以上のように、設置の趣旨・目的の達成に向けて、教職員で連携を図りながら進めており、順調に教育活動を行えている。