

HSB 証明書発行申請書

チェック欄

- ☐ 1. 必要事項を記入した証明書発行申請書
☐ 2. 本人の身分証明書の写し（運転免許証・パスポート・マイナンバーカード（表面）など）
☐ 3. 手数料（銀行振込）納付の控え ※コピー可
☐ 4. 返信用封筒（本人宛住所氏名記入、切手貼付）
☐ 5. 委任状と代理人の身分証明書の写し（代理人申請の場合）

◆◆記載事項を確認のうえ、以下の通り証明書を申し込みます◆◆

申込日 年 月 日

氏 名	現在（ふりがな）	在籍時（ふりがな）
ローマ字氏名 〔英文証明書 申込者のみ〕		
生年月日	年 月 日	
学 籍	学籍番号（空欄可）： 学科 コース 年制	
卒業年月	年 月	
現住所	〒	
日中連絡先	TEL:	
使用目的		

申込証明書	日本語 1 通 1,000 円	英 語 1 通 1,000 円
卒業証明書	通	通
成績証明書	通	通
大学編入証明書	通	—
社会保険労務士受験資格証明書	通	—
課程証明書	通	—
	通	

受付日	処理日	処理者	備 考